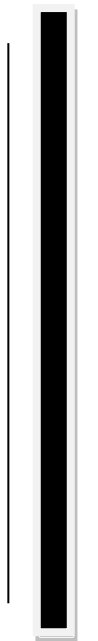




PEMERINTAH KABUPATEN KENDAL

**RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
KECAMATAN WELERI
TAHUN ANGGARAN 2026**



**PEMERINTAH KECAMATAN WELERI
KABUPATEN KENDAL
Jl. Soekarno Hatta 277 Weleri Telp. (0294) 641447**

KATA PENGANTAR

Syukur alhamdulillah kehadiran Allah SWT, karena atas limpahan rahmat dan hidayah-Nya akhirnya Renja RKPD Kecamatan Weleri Tahun 2026 telah terselesaikan. maksud disusunnya dokumen ini adalah sesuai amanat Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Raperda tentang RPJPD, dan RPJMD, serta Tata Cara Perubahan RPJPD, RPJMD, dan RKPD.

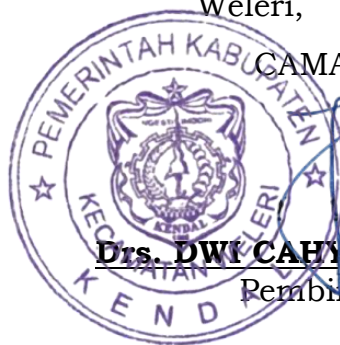
Renja RKPD Kecamatan Weleri Tahun 2026 bertujuan secara umum sebagai penjabaran dari dokumen Rencana Strategis Kecamatan Weleri Tahun 2021-2026 yang memuat kondisi pelayanan Perangkat Daerah, gambaran visi dan misi, serta rencana pembangunan Perangkat Daerah untuk 1 (satu) tahun yang akan datang.

Kami menyadari bahwa penyusunan dokumen Renja RKPD Kecamatan Weleri Tahun 2026 masih banyak keterbatasan sehingga dibutuhkan masukan dan saran yang sifatnya membangun demi kesempurnaan dokumen ini.

Akhirnya, semoga dokumen Renja RKPD Kecamatan Weleri Tahun 2026 dapat menjadi pedoman bagi penyusunan kebijakan perencanaan dan penganggaran serta menjadi masukan dalam penyusunan Rancangan RKPD Kabupaten Kendal Tahun 2026 guna pencapaian target-target yang telah ditetapkan.

Weleri, November 2025

CAMAT WELERI



Drs. DWI CAHYONO SURYO, M.A.P

Pembina Tingkat I

DAFTAR ISI

Kata Pengantar	1
Daftar Isi	2
Daftar Tabel	3
Bab I Pendahuluan	4
1.1. Latar Belakang	4
1.2. Landasan Hukum	6
1.3. Maksud dan Tujuan.....	9
1.4. Sistematika Penulisan	9
Bab II Hasil Evaluasi Pelaksanaan Renja PD Tahun Lalu.....	11
2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja PD Tahun Lalu dan Capaian Renstra PD.....	11
2.2. Analisis Kinerja Pelayanan PD	35
2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi di Kecamatan Weleri.....	41
2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD	46
2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat	54
Bab III Tujuan dan Sasaran Kecamatan Weleri	55
3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional dan Kebijakan Provinsi	55
3.2. Tujuan dan Sasaran Renja PD	62
3.3. Program dan Kegiatan	63
Bab IV Rencana Kerja dan Pendanaan Renja Kecamatan Weleri	76
4.1 Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah.....	76
Bab V Penutup	102
Lampiran :	
1. SK TIM Renja 2026	

DAFTAR TABEL

Tabel II.1. Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja PD Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025 (tahun berjalan) Kabupaten Kendal	29
Tabel II.2. Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Kecamatan Weleri	39
Tabel II.3. Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2026	48
Tabel III.1. Persandingan antara Priortas Nasional, Provinsi, Kabupaten dengan Usulan Rencana Kerja Tahun 2026	59
Tabel III.2. Tujuan dan Sasaran Kecamatan Weleri Tahun 2026	63
Tabel III.3. Rumusan dan Sasaran Kecamatan Weleri Tahun 2026	69
Tabel IV.1. Penetapan Rencana Kerja Organisasi PD Kecamatan Weleri Kabupaten Kendal Tahun 2026	82

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja, Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, mengamanatkan bahwa Daerah wajib menyusun Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD).

RKPD Tahun 2026 merupakan penjabaran pelaksanaan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kendal periode 2021 – 2026. Mendasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021–2026, visi pembangunan Kabupaten Kendal adalah "Kendal Handal, Unggul, Makmur dan Berkeadilan".

Dengan telah ditetapkannya Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan Perangkat Daerah Kabupaten Kendal sebagai pelaksanaan dari amanat Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah telah terjadi perubahan nomenklatur Perangkat Daerah Kabupaten Kendal. Berdasarkan diktum kedua Instruksi Menteri Dalam Negeri Nomor 061/2911/SJ Tahun 2016 tentang Tindak Lanjut Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah, mengamanatkan kepada daerah yang telah menetapkan Perda tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah untuk segera melakukan penyesuaian dokumen rencana pembangunan daerah sesuai kelembagaan perangkat daerah yang dibentuk berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016. Perubahan terhadap Peraturan Daerah Nomor 7 Tahun 2021 tentang

Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kendal Tahun 2021-2026, diperlukan dalam rangka penyusunan RAPBD Tahun Anggaran 2021 - 2026, sehingga terdapat konsistensi antara dokumen perencanaan dan dokumen penganggaran sebagai bagian dari evaluasi audit kinerja yang mulai dilaksanakan tahun 2026. Dokumen perencanaan dan penganggaran merupakan bagian yang tidak terpisahkan dalam perjalanan roda Pemerintahan Daerah.

Perencanaan Pembangunan Daerah Tahun 2026 merupakan penjabaran pelaksanaan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kendal Tahun 2021-2026. Namun, dengan telah ditetapkannya Peraturan Daerah Nomor 3 tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Kendal Tahun 2025-2045, maka penyusunan Rancangan Awal RKPD juga mempedomani RPJPD tersebut. Selain itu, karena pada tahun 2025 merupakan tahun penyusunan RPJMD 2025-2029, maka penyusunan Ranwal RKPD tahun 2026 juga akan mengakomodir visi dan misi Kepala Daerah terpilih.

Sehubungan dengan hal tersebut diperlukan penyelarasan dan penyempurnaan sejak tahap penyusunan Rancangan Awal Rencana Kerja Perangkat Daerah mengacu pada arah kebijakan pembangunan tahun 2026 yang merupakan tahun terakhir RPJMD, arah kebijakan pembangunan Kabupaten Kendal pada tahun 2026 adalah **“Sustainable Kendal”** yang diprioritaskan pada **“Peningkatan Ketahanan Lingkungan dan Pembangunan Berkelanjutan”**. Arah kebijakan ini fokus pada Peningkatan pendapatan masyarakat, Peningkatan mitigasi bencana, terwujudnya rasa aman yang dapat menjadikan masyarakat untuk bebas beraktivitas, serta terwujudnya toleransi antar umat beragama dan kesetaraan gender. selain mengacu pada RPJMD Kabupaten Kendal Tahun 2021-2026 dan RPJPD Kabupaten Kendal Tahun 2025-2045, Penyusunan Rancangan Awal Renja PD juga melihat Visi dan Misi Kepala Daerah Terpilih.

Tema Pembangunan pada Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) tahun 2026 adalah “Bersinergi Membangun Kendal Semakin Maju dan Berdikari”. Pada tahun ini, pembangunan akan menitikberatkan pada “Peningkatan Ketahanan Lingkungan dan Pembangunan Berkelanjutan”, dan “Penguatan Kendal Berkarakter”. Di samping hal tersebut, arah kebijakan pembangunan Kabupaten

Kendal juga melaksanakan pembangunan yang bersifat mainstreaming yaitu pembangunan gender, penanganan stunting dan penanggulangan kemiskinan.

1.2 Landasan Hukum

1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 1965 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II Batang dengan mengubah Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 52, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2757);
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang – Undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82) sebagaimana telah diubah dengan Undag-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6841);
4. Undang – Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82) sebagaimana telah diubah dengan Undag-Undang Nomor 13 Tahun 2022 tentang Perubahan Kedua atas Pengganti Undang-Undang Nomor 21 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 143);
5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah

- (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
6. Undang – Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
 7. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1950 tentang Penetapan Mulai Berlakunya Undang-Undang 1950 Nomor 12, 13, 14, dan 15 dari Hal Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten di Jawa Timur/Tengah/Barat dan Daerah Istimewa Yogyakarta;
 8. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
 9. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 2, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6178);
 10. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
 11. Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 20 Tahun 2011 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Kendal Tahun 2011-2031 (Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2011 Nomor 20 Seri E No. 11, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Nomor 84) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 1 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 20 Tahun 2011 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Kendal Tahun 2011-2031 (Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2020 Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Nomor 198);
 12. Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Kendal (Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2016 Nomor 8 Seri D No. 1, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Nomor 159) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir

- dengan Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 13 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Kendal (Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021 Nomor 13, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Nomor 219);
13. Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Nomor 214);
 14. Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 3 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2025-2045 (Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2024 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Nomor 241);
 15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
 16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1114);
 17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
 18. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
 19. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2021 tentang Penerapan Standar Pelayanan Minimal (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 1419);

20. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 19 Tahun 2024 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 845).

1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud dan tujuan penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) adalah sebagai berikut:

1. Merupakan acuan Perangkat Daerah untuk menuangkan Program dan Kegiatan kedalam KUA - PPAS dan Perencanaan program kegiatan yang akan dilaksanakan dalam Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Tahun 2026.
2. Untuk dapat digunakan sebagai instrument dalam mengukur efesiensi dan efektifitas kinerja.
3. Mewujudkan Tata kelola pemerintahan yang efektif, efisien, akuntabel dan melayani
4. Mewujudkan konsistensi dan sinergitas dalam penyusunan perencanaan di Kecamatan Weleri;
5. Memudahkan Evaluasi Kinerja dan Pelayanan Perangkat Daerah.

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan Rencana Kerja Perangkat Daerah berdasarkan Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 adalah sebagai berikut :

Bab I : Pendahuluan

Pada bab ini berisi tentang Latar Belakang, Landasan Hukum, Maksud dan Tujuan serta Sistematika Penulisan.

Bab II : Hasil Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu

Pada bab ini memuat kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja PD tahun lalu dan perkiraan capaian tahun berjalan, kajian terhadap capaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan, isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah, review terhadap rancangan awal RKPD serta penelaahan usulan program dan kegiatan masyarakat.

Bab III : Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah

Berisi ulasan tentang perumusan tujuan dan sasaran, yang didasarkan atas penelaahan yang menyangkut arah kebijakan dan

prioritas pembangunan nasional dan provinsi yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah, rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah yang dikaitkan dengan sasaran target kinerja Renstra Perangkat Daerah serta uraian garis besar mengenai rekapitulasi program, kegiatan program dan kegiatan.

Bab IV : Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah

Berisi program dan kegiatan yang akan dilaksanakan Perangkat Daerah beserta dana yang dibutuhkan.

Bab V : Penutup

Berisikan uraian penutup berupa catatan penting yang perlu mendapatkan perhatian, baik dalam rangka pelaksanaannya maupun seandainya ketersediaan anggaran tidak sesuai dengan kebutuhan, kaidah pelaksanaan dan rencana tindak lanjut.

BAB II

HASIL EVALUASI RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH

TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Rencana Kerja Kecamatan Weleri Kabupaten Kendal merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun yang meliputi penjabaran perencanaan tahunan dan Rencana Strategis Kecamatan Weleri. Tercapai tidaknya pelaksanaan kegiatan – kegiatan atau program yang telah disusun dapat dilihat berdasarkan Laporan Akuntabilitas Kinerja Pemerintah. Akuntabilitas merupakan suatu bentuk perwujudan kewajiban untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan misi organisasi dalam mencapai tujuan – tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, melalui suatu media pertanggungjawaban yang dilaksanakan secara periodik.

Terkait dengan hal tersebut Rencana Kerja (RENJA) Kecamatan Weleri menyajikan dasar pengukuran kinerja kegiatan dan Pengukuran Kinerja Sasaran dari hasil apa yang telah diraih atau dilaksanakan oleh Kecamatan Weleri selama Tahun 2024 dan tahun berjalan 2025 serta perkiraan target anggaran Tahun 2026. Sejalan dengan berjalannya waktu, pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Kecamatan Weleri Tahun 2024 telah terlewati. Berbagai program dan kegiatan pembangunan yang dituangkan dalam Renja Tahun 2024 telah dilaksanakan, dan untuk mengetahui hasil-hasil yang telah dicapai maka perlu dilakukan evaluasi secara menyeluruh.

Adapun gambaran lebih lengkap mengenai realisasi pencapaian kinerja Kecamatan Weleri Tahun Anggaran 2024 berdasarkan evaluasi pengukuran kinerja kegiatan Tahun 2024 adalah sebagai berikut :

I. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Merupakan program yang dimaksudkan untuk menyelenggarakan pelayanan umum administrasi sebagai fungsi penunjang kinerja pelaksanaan kegiatan pelayanan serta administrasi perkantoran di lingkungan Kecamatan Weleri Kabupaten Kendal.

Kegiatan yang direncanakan sebagai penjabaran Program ini adalah :

1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja

Perangkat Daerah, dengan 2 (dua) sub kegiatan yaitu :

a. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah, Indikator Kinerja antara lain :

- | | |
|---------------------------------------|---|
| 1. Pagu Anggaran | : Rp. 1.838.000,- |
| Realisasi Anggaran | : Rp. 1.430.500,- |
| Realisasi Anggaran (%) | : 77,83% |
| 2. Indikator kinerja capaian keluaran | : Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah |
| 3. Target capaian kegiatan | : 4 Dokumen |
| 4. Realisasi capaian kegiatan | : 4 Dokumen |
| 5. Tingkat capaian kinerja (%) | : 100% |

b. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD, dengan Indikator Kinerja antara lain :

- | | |
|---------------------------------------|--|
| 1. Pagu Anggaran | : Rp. 1.700.000,- |
| Realisasi Anggaran | : Rp. 1.314.000,- |
| Realisasi Anggaran (%) | : 77,29% |
| 2. Indikator kinerja capaian keluaran | : Jumlah laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian |

3. Target capaian kegiatan : 12 Laporan
4. Realisasi capaian kegiatan : 12 Laporan
5. Tingkat capaian kinerja (%). : 100%

2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah, dengan 3 (tiga) sub kegiatan yaitu :

a. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN, dengan Indikator Kinerja antara lain :

1. Pagu Anggaran : Rp. 2.050.000.119,-
Realisasi Anggaran : Rp. 1.978.418.628,-
Realisasi Anggaran : 96.51%
(%)
2. Indikator kinerja : Jumlah bulan
capaian keluaran terbayarnya gaji
dan tunjangan ASN
3. Target capaian kegiatan : 14 Bulan
4. Realisasi capaian kegiatan : 14 Bulan
5. Tingkat capaian kinerja (%). : 100%

b. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD, dengan Indikator Kinerja Antara Lain:

1. Pagu Anggaran : Rp. 1.834.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 1.440.500,-
Realisasi Anggaran : 77,50%
(%)
2. Indikator kinerja : Jumlah Laporan
capaian keluaran Keuangan Akhir
Tahun SKPD dan
Laporan Hasil
Koordinasi
Penyusunan

Laporan Keuangan
Akhit Tahun SKPD

3. Target capaian kegiatan : 5 Laporan
 4. Realisasi capaian kegiatan : 5 Laporan
 5. Tingkat capaian kinerja (%) : 100%
- c. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD, dengan Indikator Kinerja Antara Lain:
1. Pagu Anggaran : Rp. 1.560.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 1.209.000,-
Realisasi Anggaran : 77,50%
(%)
 2. Indikator kinerja capaian keluaran : Jumlah Laporan Keuangan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD
 3. Target capaian kegiatan : 12 Laporan
 4. Realisasi capaian kegiatan : 12 Laporan
 5. Tingkat capaian kinerja (%) : 100%

3. Administrasi Umum Perangkat Daerah, dengan 7 (tujuh) sub kegiatan yaitu :

- a. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor, dengan Indikator Kinerja Antara Lain:
1. Pagu Anggaran : Rp. 7.025.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 3.410.000,-
Realisasi Anggaran : 48,54%
(%)
 2. Indikator kinerja capaian keluaran : Jumlah paket tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan

- 3. Target capaian kegiatan : 12 Paket
- 4. Realisasi capaian kegiatan : 12 Paket
- 5. Tingkat capaian kinerja (%) : 100%

b. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor, dengan Indikator Kinerja Antara Lain:

- 1. Pagu Anggaran : Rp. 54.431.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 43.743.000,-
Realisasi Anggaran : 80,36%
(%)
- 2. Indikator kinerja : Jumlah bulan
capaian keluaran tersedianya Peralatan
dan Perlengkapan Kantor
- 3. Target capaian kegiatan : 12 Paket
- 4. Realisasi capaian kegiatan : 12 Paket
- 5. Tingkat capaian kinerja (%) : 100%

c. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga, dengan Indikator Kinerja Antara Lain:

- 1. Pagu Anggaran : Rp. 50.690.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 43.562.000,-
Realisasi Anggaran : 85,94%
(%)
- 2. Indikator kinerja : Jumlah Paket
capaian keluaran Peralatan Rumah
Tangga yang disediakan
- 3. Target capaian kegiatan : 12 Paket
- 4. Realisasi capaian kegiatan : 12 Paket
- 5. Tingkat capaian kinerja (%) : 100%

d. Penyediaan Bahan Logistik Kantor, dengan Indikator Kinerja Antara Lain:

1. Pagu Anggaran : Rp. 15.635.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 13.035.000,-
Realisasi Anggaran : 83,37%
(%)
 2. Indikator kinerja : Jumlah Paket Bahan
capaian keluaran Logistik Kantor yang
disediakan
 3. Target capaian : 12 Paket
kegiatan
 4. Realisasi capaian : 12 Paket
kegiatan
 5. Tingkat capaian : 100%
kinerja (%)
- e. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan,
dengan Indikator Kinerja Antara Lain:
1. Pagu Anggaran : Rp. 29.293.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 22.166.000,-
Realisasi Anggaran : 75,67 %
(%)
 2. Indikator kinerja : Jumlah Paket Barang
capaian keluaran Cetakan dan
Penggandaan yang
disediakan
 3. Target capaian : 12 Paket
kegiatan
 4. Realisasi capaian : 12 Paket
kegiatan
 5. Tingkat capaian : 100%
kinerja (%)
- f. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi
SKPD, dengan Indikator Kinerja Antara Lain:
1. Pagu Anggaran : Rp. 258.913.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 188.222.000,-
Realisasi Anggaran : 72,70%
(%)
 2. Indikator kinerja : Jumlah bulan
capaian keluaran tersedianya bahan
bakar minyak, makan
minum rapat kegiatan,
dan biaya perjalanan

- dinas dalam serta luar daerah
3. Target capaian kegiatan : 12 Laporan
 4. Realisasi capaian kegiatan : 12 Laporan
 5. Tingkat capaian kinerja (%) : 100%
- g. Penataan Arsip Dinamis pada SKPD, dengan Indikator Kinerja Antara Lain:
1. Pagu Anggaran : Rp. 1.600.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 1.600.000,-
Realisasi Anggaran : 100%
(%)
 2. Indikator kinerja : Jumlah Dokumen
capaian keluaran Penatausahaan Arsip
Dinamis pada SKPD
 3. Target capaian kegiatan : 12 Dokumen
 4. Realisasi capaian kegiatan : 12 Dokumen
 5. Tingkat capaian kinerja (%) : 100%

4. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan

- Pemerintahan Daerah**, dengan 1 sub kegiatan yaitu :
- a. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya, dengan Indikator Kinerja antara lain:
1. Pagu Anggaran : Rp. 10.950.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 7.600.000,-
Realisasi Anggaran : 69,41%
(%)
 2. Indikator kinerja : Jumlah Unit Peralatan
capaian keluaran dan Mesin Lainnya
yang disediakan
 3. Target capaian kegiatan : 4 unit
 4. Realisasi capaian kegiatan : 4 unit
 5. Tingkat capaian kinerja (%) : 100%

5. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan

Daerah, dengan 3(tiga) sub kegiatan yaitu :

a. Penyediaan Jasa Surat Menyurat, dengan Indikator Kinerja antara lain:

1. Pagu Anggaran : Rp. 4.000.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 3.640.000,-
Realisasi Anggaran : 91,25%
(%)
2. Indikator kinerja : Jumlah
capaian keluaran Laporan Jasa
Surat
Menyurat
3. Target capaian : 12 Laporan
kegiatan
4. Realisasi capaian : 12 Laporan
kegiatan
5. Tingkat capaian : 100%
kinerja (%)

b. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik, dengan Indikator Kinerja antara lain:

1. Pagu Anggaran : Rp. 108.932.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 51.944.362,-
Realisasi Anggaran : 47,69%
(%)
2. Indikator kinerja : Jumlah
capaian keluaran Laporan
Penyediaan
Jass
Komunikasi,
Sumber Daya
Air dan Listrik
yang
disediakan
3. Target capaian : 12 Laporan
kegiatan
4. Realisasi capaian : 12 Laporan
kegiatan
5. Tingkat capaian : 100%
kinerja (%)

c. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor, dengan Indikator Kinerja antara lain:

- 1. Pagu Anggaran : Rp. 96.664.000,-
Realisasi Anggaran : Rp96.032.420,-
Realisasi Anggaran : 99,35%
(%)
- 2. Indikator kinerja : Jumlah
capaian keluaran Laporan
Penyediaan
Jasa
Pelayanan
Umum Kantor
yang
disediakan
- 3. Target capaian : 12 Laporan
kegiatan
- 4. Realisasi capaian : 12 Laporan
kegiatan
- 5. Tingkat capaian : 100%
kinerja (%)

**6. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang
Urusan Pemerintahan Daerah,** dengan 5 (lima) sub
kegiatan yaitu :

a. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan,
dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau
Kendaraan Dinas Jabatan, dengan Indikator Kinerja
antara lain:

- 1. Pagu Anggaran : Rp. 26.000.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 22.735.000,-
Realisasi Anggaran : 87,44%
(%)
- 2. Indikator kinerja : Jumlah
capaian keluaran kendaraan
Perorangan
Dinas atau
Kendaraan
Dinas
Jabatan yang
Dipelihara

- dan
dibayarkan
pajaknya
3. Target capaian kegiatan : 14 Unit
 4. Realisasi capaian kegiatan : 14 Unit
 5. Tingkat capaian kinerja (%) : 100%
- b. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan, dengan Indikator Kinerja antara lain:
1. Pagu Anggaran : Rp. 4.200.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 2.488.500,-
Realisasi Anggaran (%) : 59,25%
 2. Indikator kinerja capaian keluaran : Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perijinannya
 3. Target capaian kegiatan : 14 Unit
 4. Realisasi capaian kegiatan : 14 Unit
 5. Tingkat capaian kinerja (%) : 100%
- c. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya, dengan Indikator Kinerja antara lain:
1. Pagu Anggaran : Rp. 10.020.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 9.728.000,-
Realisasi Anggaran (%) : 97,09%
 2. Indikator kinerja capaian keluaran : Jumlah Pemeliharaan Peralatan dan Mesin

- Lainnya yang Dipelihara
3. Target capaian kegiatan : 12 Unit
 4. Realisasi capaian kegiatan : 12 Unit
 5. Tingkat capaian kinerja (%) : 100%

d. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya, dengan Indikator Kinerja antara lain:

- 1 Pagu Anggaran : Rp. 49.944.943,-
- . Realisasi Anggaran : Rp. 42.152.500,-
- Realisasi Anggaran (%) : 95,92%
- 2 Indikator kinerja : Jumlah gedung
- . capaian keluaran kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara /direhabilitasi
- 3 Target capaian : 5 Unit
- . kegiatan
- 4 Realisasi capaian : 5 Unit
- . kegiatan
- 5 Tingkat capaian : 100%
- . kinerja (%)

e. Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya, dengan Indikator Kinerja antara lain:

- 1 Pagu Anggaran : Rp. 9.150.000,-
- . Realisasi Anggaran : Rp. 4.740.000,-
- Realisasi Anggaran (%) : 81,64%
- 2 Indikator kinerja : Jumlah Sarana dan
- . capaian keluaran Prasarana Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Rehabilitasi
- 3 Target capaian : 12 Unit
- . kegiatan
- 4 Realisasi capaian : 12 Unit
- . kegiatan

- 5 Tingkat capaian : 100%
- . kinerja (%)

II. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Kegiatan yang direncanakan sebagai penjabaran Program ini adalah

1. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan, dengan 1 (satu) sub kegiatan yaitu:

a. Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan, dengan Indikator Kinerja antara lain :

1. Pagu Anggaran : Rp. 44.066.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 38.813.000,-
Realisasi Anggaran (%) : 88,08%
2. Indikator kinerja : Jumlah kegiatan
capaian keluaran Efektifitas Pelaksanaan
Pelayanan kepada
Masyarakat di Wilayah
Kecamatan
3. Target capaian : 12 kegiatan
kegiatan
4. Realisasi capaian : 12 kegiatan
kegiatan
5. Tingkat capaian : 100 %
kinerja (%)

2. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat, dengan 1 (satu) sub kegiatan yaitu:

b. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha, dengan Indikator Kinerja antara lain :

1. Pagu Anggaran : Rp. 1.900.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 1.900.000,-
Realisasi Anggaran (%) : 100%
2. Indikator kinerja : Jumlah kegiatan yang
capaian keluaran terkait dengan

- | | | |
|--------------------------------|---|-------------------------------|
| | | pelayanan perizinan non usaha |
| 3. Target capaian kegiatan | : | 12 kegiatan |
| 4. Realisasi capaian kegiatan | : | 12 kegiatan |
| 5. Tingkat capaian kinerja (%) | : | 100 % |

III. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan

1. Kegiatan yang direncanakan sebagai penjabaran Program ini adalah Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa, dengan 3 (tiga) sub kegiatan yaitu :

a. Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa, dengan Indikator Kinerja antara lain :

- | | | |
|---------------------------------------|---|--|
| 1. Pagu Anggaran | : | Rp. 300.000,- |
| Realisasi Anggaran | : | Rp. 300.000,- |
| Realisasi Anggaran (%) | : | 100% |
| 2. Indikator kinerja capaian keluaran | : | Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa |
| 3. Target capaian kegiatan | : | 16 Lembaga kegiatan |
| 4. Realisasi capaian kegiatan | : | 16 Lembaga kegiatan |
| 5. Tingkat capaian kinerja (%) | : | 100% |

b. Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan, dengan Indikator Kinerja antara lain :

- | | | |
|------------------------|---|-----------------|
| 1. Pagu Anggaran | : | Rp. 6.000.000,- |
| Realisasi Anggaran | : | Rp. 3.000.000,- |
| Realisasi Anggaran (%) | : | 50% |

2. Indikator kinerja capaian keluaran : Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan
3. Target capaian kegiatan : 1 Dokumen
4. Realisasi capaian kegiatan : 1 Dokumen
5. Tingkat capaian kinerja (%) : 100%

c. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan, dengan Indikator Kinerja antara lain :

1. Pagu Anggaran : Rp. 3.000.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 2.900.000,-
Realisasi Anggaran : 96,67%
(%)
2. Indikator kinerja capaian keluaran : Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan
3. Target capaian kegiatan : 12 Laporan
4. Realisasi capaian kegiatan : 12 Laporan
5. Tingkat capaian kinerja (%) : 100%

IV. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum.

Kegiatan yang direncanakan sebagai penjabaran Program ini adalah :

1. **Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan ketertiban Umum**, dengan 1 (satu) sub kegiatan yaitu :

- a. Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan, dengan Indikator Kinerja antara lain:
 - 1 Pagu Anggaran : Rp. 12.400.000,-
 - . Realisasi Anggaran : Rp. 11.500.000,-
 - Realisasi Anggaran (%) : 92,74%
 - 2 Indikator kinerja : Jumlah Laporan Hasil
 - . capaian keluaran Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan
 - 3 Target capaian : 12 Laporan
 - . kegiatan
 - 4 Realisasi capaian : 12 Laporan
 - . kegiatan
 - 5 Tingkat capaian : 100%
 - . kinerja (%)

2. Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah, dengan 1 (satu) sub kegiatan yaitu :

- a. Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia , dengan Indikator Kinerja antara lain :
 - 1. Pagu Anggaran : Rp. 47.700.000,-
 - Realisasi Anggaran : Rp. 47.583.810,-
 - Realisasi Anggaran (%) : 99,76%
 - 2. Indikator kinerja : Jumlah Laporan
 - capaian keluaran Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia

3. Target capaian kegiatan : 12 Laporan kegiatan
4. Realisasi capaian kegiatan : 12 Laporan kegiatan
5. Tingkat capaian kinerja (%) : 100%

V. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum.

Kegiatan yang direncanakan sebagai penjabaran Program ini adalah

1. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah, dengan 1 (satu) sub kegiatan yaitu :

- a. Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional, dengan Indikator Kinerja antara lain :
 1. Pagu Anggaran : Rp. 3.300.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 3.300.000,-
Realisasi Anggaran (%) : 100%
 2. Indikator kinerja : Jumlah Konflik yang capaian keluaran ditangani
 3. Target capaian kegiatan : 80 Orang
 4. Realisasi capaian kegiatan : 80 Orang
 5. Tingkat capaian kinerja (%) : 100%

VI. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

Kegiatan yang direncanakan sebagai penjabaran Program ini adalah :

1. Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa, dengan 3 (tiga) sub kegiatan yaitu :

- a. Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa, dengan Indikator Kinerja antara lain :
 1. Pagu Anggaran : Rp. 4.100.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 3.650.000,-

- Realisasi Anggaran (%) : 89,02%
2. Indikator kinerja capaian keluaran : Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa
 3. Target capaian kegiatan : 16 Desa
 4. Realisasi capaian kegiatan : 16 Desa
 5. Tingkat capaian kinerja (%) : 100%

b. Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa, dengan Indikator Kinerja antara lain :

1. Pagu Anggaran : Rp. 1.900.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 1.900.000,-
Realisasi Anggaran (%) : 100%
2. Indikator kinerja capaian keluaran : Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa
3. Target capaian kegiatan : 16 Desa
4. Realisasi capaian kegiatan : 16 Desa
5. Tingkat capaian kinerja (%) : 100%

c. Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa, dengan Indikator Kinerja antara lain :

1. Pagu Anggaran : Rp. 25.060.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 23.970.000,-
Realisasi Anggaran (%) : 95,65%
2. Indikator kinerja capaian keluaran : Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset

- | | Desa |
|--------------------------------|-----------|
| 3. Target capaian kegiatan | : 16 Desa |
| 4. Realisasi capaian kegiatan | : 16 Desa |
| 5. Tingkat capaian kinerja (%) | : 100% |

Adapun gambaran penggunaan anggaran Kecamatan Weleri Tahun 2024, dari alokasi anggaran sebesar Rp. 2.938.106.662,- terserap anggaran sebesar Rp. 2.682.169.120,- atau sebesar 91,29%. Keseluruhan anggaran yang telah dicairkan, telah direalisasikan kegiatannya dan telah dipertanggung jawabkan (di-SPJ-kan) sesuai dengan ketentuan yang berlaku, Adapun anggaran yang tidak terserap sebesar Rp. 255.937.542,-, yaitu paling banyak silpa pada anggaran *Penyediaan Sumber Daya Air dan Listrik* karena bersifat penyediaan dan makan minum rapat kegiatan karena adanya efisiensi terkait dengan kegiatan makan minum rapat untuk unsur masyarakat.

Tabel II.1
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan
Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025 (tahun berjalan)*
Kabupaten Kendal

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Weleri

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub.Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>outcomes</i>)/ Kegiatan dan Sub Kegiatan (<i>output</i>)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun (n-3) (2023)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) (2025	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) (2024)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) (2024)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan tahun (n-1) (2025)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
7.01.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase ketercapaian penunjang urusan Perangkat Daerah								
7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan penganggaran evaluasi kinerja Perangkat Daerah								
7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah tersusunnya dokumen perencanaan	4	4	4	4	100	4	12	3
7.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja	6	6	6	6	100	6	18	3

7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen laporan keuangan yang tersusun								
7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah bulan terbayar gaji dan tunjangan ASN	14	14	14	14	100	14	42	3
7.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen hasil penyediaan Administrasi Pelaksanaan tugas	0	0	0	0	0	0	0	0
7.01.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	10	10	10	10	100	10	30	3
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Prosentase terpenuhinya kebutuhan pelayanan kantor								
7.01.01.2.06.0001	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah bulan tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan	12	12	12	12	100	12	36	3
7.01.01.2.06.0002	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah bulan tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	12	12	12	12	100	12	36	3
7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah bulan tersedianya peralatan rumah tangga	12	12	12	12	100	12	36	3
7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik	Jumlah bulan tersedianya makan minum rapat	12	12	12	12	100	12	36	3
7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah bulan tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	12	12	12	12	100	12	36	3
7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah bulan tersedianya bahan bakar minyak dan biaya perjalanan dinas dalam serta luar daerah	12	12	12	12	100	12	36	3
7.01.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah dokumen penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	12	12	12	12	100	12	36	3
7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemda	Jumlah aset yang diadakan								

7.01.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang disediakan	1	1	0	0	0	1	2	2
7.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin yang tersedia	12	12	12	12	100	12	36	3
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah bulan tersedianya jasa kantor								
7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah materai yang terpenuhi	12	12	12	12	100	12	36	3
7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah bulan tersedianya jasa telp, air, internet dan listrik	12	12	12	12	100	12	36	3
7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah bulan tersedianya honor tenaga penunjang	12	12	12	12	100	12	36	3
7.01.01.2.09	Pemeliharaan barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah jenis aset yang dipelihara								
7.01.01.2.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	14	14	14	14	100	14	42	3
7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak dan Pajak Perizinan Kendaraan Perorangan Dinas atau Lapangan	Jumlah pemeliharaan kendaraan dinas dan suku cadang yang tersedia dan terbayarnya pajak/STNK kendaraan dinas	14	14	14	14	100	14	42	3
7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara	12	12	12	12	100	12	36	3
7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan lainnya	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	5	5	5	5	100	5	15	3

7.01.01.2.09.0010	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	12	12	12	12	100	12	36	3
7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase pelimpahan pelaksanaan pelimpahan kewenangan kecamatan								
7.01.02.2.02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	Jumlah sosialisasi ke masyarakat yang dilaksanakan								
7.01.02.2.02.0003	Peningkatan efektifitas pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat di wilayah Kecamatan	Jumlah dokumen kegiatan yang terkait dengan pelayanan kepada masyarakat	0	0	12	12	100	0	12	0
7.01.02.2.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Jumlah koordinasi yang dilaksanakan								
7.01.02.2.04.0001	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Jumlah dokumen kegiatan yang terkait dengan pelayanan perizinan non usaha	12	12	12	12	100	12	36	3
7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase aspirasi masyarakat dalam Musrenbang RKPD								
7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	jumlah koordinasi yang dilaksanakan								
7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah lembaga Masyarakat yang berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	16	16	16	16	100	16	48	3

7.01.03.2.01.0002	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	1	1	1	1	100	1	3	3
7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	12	12	12	12	100	12	36	3
7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase gangguan keamanan dan ketertiban yang ditangani								
7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Koordinasi yang Dilaksanakan								
7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	12	12	12	12	100	12	36	3
7.01.04.2.02	Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	jumlah koordinasi yang dilaksanakan								
7.01.04.2.02.0001	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan / Kepolisian Negara Republik Indonesia	jumlah bulan koordinasi yang dilaksanakan	12	12	12	12	100	12	36	3
7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase kasus konflik sosial yang di tangani								

7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah dokumen urusan pemerintahan umum sesuai penugasan Kepala Daerah								
7.01.05.2.01.0002	Fasilitasi , Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Jumlah orang yang mengikuti Fasilitasi , Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	120	80	80	80	100	80	240	2
7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase penyusunan APBDes tepat waktu								
7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah fasilitasi pembinaan pengawasan pemdes								
7.01.06.2.01.0001	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	0	0	16	16	100	0	16	0
7.01.06.2.01.0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam rangka Administrasi Pemerintahan Desa	16	16	16	16	100	16	48	3
7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam rangka Pengelolaan dan Pendayagunaan Aset Desa	0	0	16	16	100	0	16	0

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Berdasarkan Peraturan Bupati Kendal Nomor 25 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Kendal Nomor 77 tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, Serta Tata Kerja Pada Kecamatan dan Kelurahan Kabupaten Kendal. Pemerintah Kecamatan dipimpin oleh Camat yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.

Sesuai dengan Ayat (1) Pasal 3 Peraturan Bupati Kendal Nomor 25 Tahun 2021:

1) Camat dalam memimpin Kecamatan bertugas:

1. Menyelenggarakan Urusan Pemerintahan Umum di tingkat Kecamatan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang – undangan yang mengatur pelaksanaan urusan pemerintahan umum;
2. Mengoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat yang meliputi:
 1. Partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di Desa /Kelurahan dan Kecamatan;
 2. Sinkronisasi program kerja dan kegiatan pemberdayaan masyarakat yang dilakukan oleh Pemerintah dan swasta di wilayah kerja Kecamatan;
 3. Efektivitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah Kecamatan; dan
 4. Pelaporan pelaksanaan tugas pemberdayaan masyarakat di wilayah kerja Kecamatan kepada Bupati;
3. Mengoordinasikan upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum, meliputi:
 1. Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia, dan instansi vertikal di wilayah Kecamatan;
 2. Harmonisasi hubungan dengan tokoh agama dan tokoh masyarakat; dan
 3. Pelaporan pelaksanaan pembinaan ketentraman dan ketertiban kepada Bupati;
 4. Mengoordinasikan penerapan dan penegakan Perda dan Peraturan Bupati, meliputi :
 5. Sinergitas dengan perangkat daerah yang tugas dan fungsinya di bidang penegakan peraturan perundang – undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia; dan

6. Pelaporan pelaksanaan penerapan dan penegakan peraturan perundang – undangan di wilayah Kecamatan kepada Bupati;
 4. Mengoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum, meliputi:
 1. Sinergitas dengan perangkat daerah dan/atau instansi vertical yang terkait;
 2. Pelaksanaan pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum yang melibatkan pihak swasta; dan
 3. Pelaporan pelaksanaan pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum di wilayah Kecamatan kepada Bupati;
 5. Mengoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat daerah di tingkat Kecamatan, meliputi:
 1. Sinergitas perencanaan dan pelaksanaan kegiatan dengan perangkat daerah dan instansi vertical terkait;
 2. Efektivitas penyelenggaraan, kegiatan pemerintahan di tingkat Kecamatan; dan
 3. Pelaporan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat Kecamatan kepada Bupati;
 6. Membina dan mengawasi penyelenggaraan Pemerintahan Desa dan/atau Kelurahan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang - undangan;
 7. Melaksanakan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh Unit Kerja Pemerintahan Daerah kabupaten yang ada di Kecamatan, meliputi:
 1. Perencanaan kegiatan pelayanan kepada masyarakat di Kecamatan;
 2. Fasilitas percepatan pencapaian standar pelayanan minimal di wilayahnya;
 3. Efektivitas pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat di wilayah Kecamatan; dan
 4. Pelaporan pelaksanaan kegiatan pelayanan kepada masyarakat di wilayah Kecamatan kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah; dan
 8. Melaksanakan tugas lain yang diperintahkan oleh peraturan perundang-undangan.
- 2) Selain melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Camat mendapatkan pelimpahan sebagian kewenangan Bupati :

- a. Untuk melaksanakan sebagian urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah; dan
 - b. Untuk melaksanakan tugas pembantuan.
- 3) Sebagian urusan pemerintahan yang dilimpahkan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf a terdiri atas pelayanan perizinan dan non perizinan.
 - 4) Pelayanan perizinan sebagaimana dimaksud pada ayat (3) dilaksanakan dengan kriteria proses sederhana, objek perizinan berskala kecil, tidak memerlukan kajian teknis yang kompleks dan tidak memerlukan teknologi tinggi.
 - 5) Pelayanan perizinan sebagaimana dimaksud pada ayat (4) dilakukan melalui pelayanan terpadu dan dikembangkan sebagai inovasi pelayanan publik sesuai dengan ketentuan peraturan perundangan;
 - 6) Pelayanan non perizinan sebagaimana dimaksud pada ayat (3) dilakukan dengan kriteria berkaitan dengan pengawasan terhadap objek perizinan, kegiatan berskala kecil dan pelayanan langsung pada masyarakat yang bersifat rutin.
 - 7) Pelimpahan sebagian urusan pemerintahan sebagaimana dimaksud pada ayat (3) sampai dengan ayat (6) dilakukan berdasarkan pemetaan pelayanan public sesuai dengan karakteristik Kecamatan dan/atau kebutuhan masyarakat setempat.
 - 8) Tugas pembantuan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf b dilaksanakan oleh Camat sesuai dengan ketentuan peraturan perundang – undangan.

Untuk melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud pada ayat (3), Camat mempunyai fungsi:

- a. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum di tingkat Kecamatan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang – undangan yang mengatur pelaksanaan urusan pemerintahan umum;
- b. Pengoordinasian kegiatan pemberdayaan masyarakat;
- c. Pengoordinasian upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum;
- d. Pengoordinasian penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati;
- e. Pengoordinasian pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
- f. Pengoordinasian penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat Kecamatan;

- g. Pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan Pemerintahan Desa dan/atau Kelurahan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang – undangan;
 - h. Pelaksanaan urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Pemerintah Daerah kabupaten yang ada di kecamatan; dan
- Pelaksanaan tugas lain yang diperintahkan oleh peraturan perundang-undangan.

Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Kecamatan Weleri

Tahun 2024 sebagaimana dalam Tabel II.2 dibawah ini :

Tabel II.2
 Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Kecamatan Weleri
 Provinsi/Kabupaten/Kota

NO	Indikator	SPM/stan dar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	Tahun 2027	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1	Indeks reformasi birokrasi	Meningkatkan birokrasi yang akuntabel	Nilai SAKIP	75	76	78	80	72,75	0	80	80	Nilai SAKIP Tahun 2023 dievaluasi di Tahun 2024
		Meningkatkan kualitas pelayanan Publik	Nilai rata-rata IKM	87,77	88,17	88,47	88,77	98,61	0	88,77	90	Nilai IKM semester II Tahun 2024

➤ **Analisis IKU Kecamatan Weleri**

Faktor pendukung tercapainya nilai SAKIP ada beberapa faktor yaitu :

1. Komitmen Pimpinan Kunci Keberhasilan SAKIP
2. Adanya koordinasi yang melibatkan semua kepala seksi, kepala subbagian dan aparatur Kecamatan dalam hal penataan administrasi perkantoran
3. Manajemen kinerja dalam mendukung efektivitas
4. Evaluasi penerapan sistem akuntabilitas kinerja

Faktor penghambat tercapainya nilai SAKIP ada beberapa faktor yaitu :

1. Keterbatasan peralatan dan fasilitas kantor pendukung pelaksanaan pekerjaan.
2. Data dan dokumen pendukung perencanaan yang belum memadai.
3. Dokumen tidak disimpan dengan baik dan benar
4. Regulasi tentang perencanaan yg selalu mengalami perubahan.

Faktor pendukung tercapainya nilai IKM ada beberapa faktor yaitu :

1. Komitmen Pimpinan Kunci Keberhasilan tercapainya Nilai IKM
2. Kemudahan akses terhadap layanan yang diberikan, termasuk lokasi dan waktu layanan.
3. Kecepatan dalam memproses permintaan atau penyelesaian layanan, serta efisiensi dalam penyampaian hasil.
4. Kepastian bahwa layanan akan diberikan sesuai dengan standar yang telah ditetapkan dan konsistensi dalam penerapan layanan.

Faktor penghambat tercapainya nilai IKM ada beberapa faktor yaitu :

1. Keterbatasan peralatan dan fasilitas kantor pendukung pelaksanaan pekerjaan.
2. Kurang informatif; informasi kurang tersebar luas kepada masyarakat
3. Tanpa tindakan perbaikan yang jelas, masyarakat mungkin merasa bahwa survei tidak memberikan dampak yang nyata.
4. Kesalahan dalam pengumpulan atau pencatatan data dapat menyebabkan hasil survei yang tidak akurat.

2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi di Kecamatan Weleri

Penyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan Weleri tidak lepas dari isu-isu yang berkembang secara dinamis, baik yang timbul dari permasalahan internal terkait penyelenggaraan pelayanan, tugas dan fungsi Kecamatan Weleri, maupun isu-isu yang bersifat eksternal. Dari hasil analisis terhadap penyelenggaraan pelayanan Kecamatan Weleri sebagaimana diuraikan di atas, dapat disimpulkan hal-hal sebagai berikut :

1. Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi PD.

Bahwa di dalam menyelenggarakan tugas dan fungsinya, Kecamatan Weleri terdapat banyak permasalahan dan hambatan seperti telah diuraikan di atas. Dalam mencapai target kinerja yang telah ditetapkan, difokuskan pada peningkatan pelayanan masyarakat dengan meningkatkan sumber daya aparatur baik di tingkat Kecamatan maupun di desa.

2. Dampak terhadap pencapaian program Kepala Daerah, terhadap capaian program nasional, seperti SPM dan sesuai dengan isu strategis antara lain :

- Indeks Kepuasan Masyarakat
- Nilai SAKIP
- Cakupan layanan kecamatan
- Pengurangan Kemiskinan dan Pengangguran
- Kedaulatan Pangan
- Pembangunan Infrastruktur
- Pelayanan Publik dan Perijinan
- Tata Kelola Pemerintahan, Kondusifitas dan Demokratisasi

Bupati Kendal selalu menekankan bahwa di dalam pencapaian program Kepala Daerah selalu disinergikan dengan Program Nasional dan Internasional seperti SPM dan isu strategis dengan selalu melakukan pemantauan dan evaluasi perkembangannya.

3. Tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan PD. Tantangan dalam meningkatkan pelayanan PD Kecamatan Weleri adalah :

- Dengan peningkatan disiplin PNS, peningkatan kinerja PNS dengan melakukan tugas yang riil dan terukur.
- Selektif memilih program/kegiatan dalam rangka peningkatan fasilitas, sarana prasarana kantor
- Evaluasi semua kegiatan pelayanan

Dengan demikian peluang dalam rangka peningkatan pelayanan kepada masyarakat dapat dilakukan.

4. Formula isu-isu penting rekomendasi dan catatan yang strategis untuk ditindak lanjuti dalam perumusan program/kegiatan prioritas tahun yang direncanakan

- Setiap personil yang terlibat dalam perencanaan hendaknya menyadari dan mempunyai cara pandang kedepan sesuai dengan tujuan yang telah ditentukan PD
- Eksplorasi potensi yang ada dengan tetap memperhatikan kelestarian lingkungan
- Evaluasi kegiatan, untuk menentukan sikap selanjutnya

5. Peningkatan kualitas Pelayanan publik yang belum optimal menjadi terhambatnya pelaksanaan reformasi birokrasi. Akuntabilitas dan transparansi pelayanan publik masih menjadi pekerjaan rumah dalam mencapai reformasi birokrasi. Pelimpahan kewenangan OPD di Kecamatan bagian dari meningkatkan pelayanan publik yang lebih cepat.

6. Tingkat Kinerja pelayanan Perangkat Daerah [PD] dan hal kritis yang terkait dengan pelayanan PD.

Untuk mengetahui sejauhmana tingkat keberhasilan kinerja pelayanan PD lebih dahulu harus dimengerti tentang kondisi PD, kondisi masyarakat, tingkat kesadaran dan partisipasi masyarakat didalam menerima program program Pemerintah. Kecamatan Weleri adalah kecamatan dengan kondisi yang dapat dikatakan minimalis mulai dari personil, fasilitas dan sarana prasarana perkantoran. Dengan kondisi semacam itu maka pelayanan diberikan sesuai standar pelayanan minimal, itupun belum memenuhi kriteria terutama pada fasilitas pelayanan yang belum didukung adanya posko pengaduan, dan kotak saran, sehingga pelayanan kepada masyarakat disesuaikan dengan kondisi yang ada.

7. Belum optimalnya penanganan bencana hal ini dilihat dari masih kurangnya infrastruktur penanganan kebencanaan karena struktur geografis wilayah Kecamatan Weleri yang berada di wilayah dataran rendah pesisir laut yang mana sifat & perilaku temperamental masyarakatnya sedikit berbeda dengan masyarakat dataran tinggi dan wilayah pesisir mulai mengalami pendangkalan serta gelombang Laut tinggi dan berbatasan langsung dengan sungai besar perbatasan Kabupaten yang tanggulnya sudah mulai banyak yang longsor dan saat musim hujan dapat menyebabkan banjir.
8. Pemberdayaan masyarakat desa masih belum optimal dilihat dari minimnya sarana dan prasarana pemerintah desa, pengelolaan asset desa belum optimal dan peran kelembagaan masyarakat belum mampu mendorong pemberdayaan masyarakat desa.
9. Peningkatan partisipasi masyarakat dalam pembangunan Perencanaan pembangunan desa yang belum optimal perlu dilakukan upaya-upaya untuk terus meningkatkan pengakomodiran aspirasi masyarakat dalam bentuk usulan-usulan yang disampaikan dalam musrenbang. Dalam pengakomodiran usulan Musrenbang perlu melibatkan perempuan dan organisasi/Lembaga terkait pengarusutamaan gender, yaitu dalam upaya mewujudkan perencanaan yang reponsif gender.
10. Kinerja pelayanan Kecamatan Weleri terhadap target yang tercantum dalam Renstra Kecamatan Weleri sampai dengan tahun 2023 sudah cukup baik, dimana sebagian target yang ditetapkan dapat dicapai.
11. Persentase usulan Musrenbang yang terakomodir dalam Renja sudah cukup baik, dan ke depan perlu terus diupayakan peningkatannya. Dalam pengakomodiran usulan Musrenbang juga perlu diperhatikan keterlibatan berbagai pihak.

ada beberapa permasalahan yang dihadapi yaitu sebagai berikut :

1. Bidang Kecamatan

- Belum optimalnya Laporan Keuangan DD (Dana Desa) Belum tertibnya administrasi & Realisasi PBB Desa di Kecamatan Weleri;
- Untuk target PBB wilayah Kecamatan Weleri Tahun 2024 dengan jumlah baku sebesar Rp 1.491.866.064,00 realisasi per 31 Desember 2024 baru sebesar Rp. 1.218.165.624,00 (82 %), sehingga sisa target yang belum teralisasi sebesar Rp. 273.700.440,-.
- Dari 16 Desa di wilayah Kecamatan Weleri hanya ada 10 desa yang Lunas PBB, dan ada 6 Desa Tidak Lunas PBB dikarenakan nilai Pajak yang naik sehingga beberapa desa tidak dapat lunas PBB dan juga petugas di Desa belum maksimal dalam melaksanakan tugas.
- Belum optimalnya Penyusunan, pengelolaan Administrasi Umum dan Kepegawaian.
- Belum optimalnya pelayanan kepada masyarakat;

2. Bidang Pembangunan

- Belum Optimalnya Pemantauan dan monitoring dana – dana dan proyek – proyek yang dilaksanakan dan dikelola oleh desa telah dilaksanakan sesuai dengan jadwal, adapun pelaksanaan dilapangan sudah sesuai aturan dan ketentuan yang berlaku.
- Meningkatnya partisipasi/peran serta masyarakat dalam pemberdayaan masyarakat dalam proses perencanaan, pelaksanaan pembangunan tingkat desa.
- Belum optimalnya realisasi DD (Dana Desa);
- Belum tertibnya administrasi Desa di Kecamatan Weleri;

3. Bidang Ketentraman dan Ketertiban

- Melakukan Pembinaan, Ketentraman dan Ketertiban di wilayah serta Pembinaan Linmas Desa.
- Telah di laksanakan pembinaan Kamtibmas yang meliputi, penegakan Peraturan Daerah Kabupaten Kendal, Operasi penertipan Tempat Usaha, Operasi PGOT, Operasi Miras dan Narkoba, Pembinaan terhadap Poskamling, Hansip Linmas, Penyelesaian

Persengketaan menyangkut Perdata antar warga, Ceking / monitoring terhadap lokasi tempat usaha (IMB, perijinan dll) Pelaksanaan Bimbingan dan pemantauan tentang masalah-masalah sosial pendidikan, kebudayaan melalui Forum Kerukunan Umat Beragama di 16 desa.

- Belum optimalnya Ketertiban dan ketentraman Umum di masyarakat.

4. Bidang Pelayanan Umum

- Terwujudnya pelayanan (prima) cepat, tepat waktu, akurat dan terpercaya
- Terciptanya kebersihan lingkungan dan bebas dari sampah
- Penyediaan jasa surat menyurat yang disebabkan oleh semakin besarnya beban kerja yang diselesaikan oleh Pemerintah Kecamatan Weleri baik pelaporan rutin bulanan, 3 bulanan dan semesteran maupun permintaan data yang mendesak.
- Permasalahan utama dalam pelayanan publik yang berkaitan dengan permohonan surat keterangan waris, dimana pemohon menginginkan pelayanan cepat, tetapi persyaratan utama belum lengkap.
- Kurangnya kesadaran masyarakat untuk mengisi kuisisioner SKM, sehingga menyebabkan target responden tidak tercapai untuk pengisian harus dibimbing dan dibantu oleh petugas.

5. Bidang Umum dan Kepegawaian

- Terwujudnya Administrasi Umum dan Kepegawaian yang tertib
- Peningkatan Kinerja dan Pelayanan Aparatur
- Belum optimalnya Penyusunan, pengelolaan Administrasi Kepegawaian;

6. Bidang Perencanaan dan Keuangan

- Peningkatan Administrasi Perkantoran
- Penyediaan Sarana dan Prasarana yang memadai
- Peningkatan Sumber Daya Manusia Pada Bidang Perencanaan dan Keuangan
- Belum optimalnya Penyusunan, pengelolaan Administrasi Umum Keuangan.

2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

1. Tingkat Kinerja pelayanan Perangkat Daerah dan hal kritis yang terkait dengan pelayanan Perangkat Daerah.

Untuk mengetahui sejauh mana tingkat keberhasilan kinerja pelayanan Perangkat Daerah lebih dahulu harus dimengerti tentang kondisi Perangkat Daerah, kondisi masyarakat, tingkat kesadaran dan partisipasi masyarakat didalam menerima program program Pemerintah. Kecamatan Weleri adalah kecamatan dengan kondisi yang dapat dikatakan minimalis mulai dari personil, fasilitas dan sarana prasarana perkantoran. Dengan kondisi semacam itu maka pelayanan diberikan sesuai standar pelayanan minimal, itupun belum memenuhi kriteria terutama pada fasilitas pelayanan yang belum didukung adanya posko pengaduan, dan kotak saran, sehingga pelayanan kepada masyarakat disesuaikan dengan kondisi yang ada.

2. Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi Perangkat daerah.

Bahwa di dalam menyelenggarakan tugas dan fungsinya, Kecamatan Weleri terdapat banyak permasalahan dan hambatan seperti telah diuraikan di atas. Dalam mencapai target kinerja yang telah ditetapkan, difokuskan pada peningkatan pelayanan masyarakat dengan meningkatkan sumber daya aparatur baik di tingkat Kecamatan maupun di desa.

3. Dampak terhadap pencapaian program Kepala Daerah, terhadap capaian program nasional/internasional, seperti SPM dan sesuai dengan isu strategis antara lain :

- Pengurangan Kemiskinan dan Pengangguran
- Kedaulatan Pangan
- Pembangunan Infrastruktur
- Pelayanan Publik dan Perijinan
- Tata Kelola Pemerintahan, Kondusifitas dan Demokratisasi

Bupati Kendal selalu menekankan bahwa di dalam pencapaian program Kepala Daerah selalu disinergikan dengan Program Nasional dan Internasional seperti SPM dan isu strategis dengan selalu melakukan pemantauan dan evaluasi perkembangannya.

4. Tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan Perangkat Daerah.

Tantangan dalam meningkatkan pelayanan Perangkat Daerah Kecamatan Weleri adalah :

- Dengan peningkatan disiplin PNS, peningkatan kinerja PNS dengan melakukan tugas yang riil dan terukur;
- Selektif memilih program/kegiatan dalam rangka peningkatan fasilitas, sarana prasarana kantor;
- Evaluasi semua kegiatan pelayanan.

Dengan demikian peluang dalam rangka peningkatan pelayanan kepada masyarakat dapat dilakukan.

5. Formula isu-isu penting rekomendasi dan catatan yang strategis untuk ditindak lanjuti dalam perumusan program/kegiatan prioritas tahun yang direncanakan.

- Setiap personil yang terlibat dalam perencanaan hendaknya menyadari dan mempunyai cara pandang kedepan sesuai dengan tujuan yang telah ditentukan Perangkat Daerah;
- Eksplorasi potensi yang ada dengan tetap memperhatikan kelestarian lingkungan;
- Evaluasi kegiatan, untuk menentukan sikap selanjutnya.

Reviu terhadap rancangan awal Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) yang berisi perbandingan antara rancangan awal RKPD dengan analisis kebutuhan dengan hasil analisa kebutuhan (materi RKPD Tahun 2026) tabel II.3.

Tabel II.3

Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2026
Provinsi/Kabupaten/Kota Kendal

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Weleri

Lembar.....dari.....

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan penting
	(materi rumusan hasil Musrenbang RKPD Tahun 2026)					(materi RKPD Tahun 2026)					
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kab./Kota				1.878.884.639	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kab/Kota				3.120.150.614	
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kab/Kota	Kecamatan Weleri	Persentase ketercapaian penunjang urusan Perangkat Daerah	100%	1.869.584.639	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kab/Kota	Kecamatan Weleri	Persentase ketercapaian penunjang urusan Perangkat Daerah	100%	3.120.150.614	
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kecamatan Weleri	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	4 Dokumen	900.000	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kecamatan Weleri	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	4 Dokumen	800.000	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kecamatan Weleri	Jumlah Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	12 Laporan	900.000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kecamatan Weleri	Jumlah Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	12 Laporan	0,00	
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kecamatan Weleri	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	13 orang/bulan	1.547.784.639	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kecamatan Weleri	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	26 orang/bulan	2.726.060.612	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan	Kecamatan Weleri	Jumlah Laporan Keuangan Akhir	10 Laporan	750.000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan	Kecamatan Weleri	Jumlah Laporan Keuangan Akhir	5 Laporan	0,00	

	Keluaran Akhir Tahun SKPD		Tahun SKPD			Keluaran Akhir Tahun SKPD		Tahun SKPD			
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	Kecamatan Weleri	Jumlah Laporan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	18 Laporan	750.000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	Kecamatan Weleri	Jumlah Laporan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	12 Laporan	800.000	
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik dan penerangan Bangunan Kantor	Kecamatan Weleri	Jumlah Paket komponen Instalasi	12 Paket	5.000.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik dan penerangan Bangunan Kantor	Kecamatan Weleri	Jumlah Paket komponen Instalasi	12 Paket	3.750.000	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan kantor	Kecamatan Weleri	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan kantor	12 Paket	30.000.000	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan kantor	Kecamatan Weleri	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan kantor	12 Paket	26.600.000	
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kecamatan Weleri	Jumlah Peralatan Rumah Tangga	12 Paket	0	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kecamatan Weleri	Jumlah Peralatan Rumah Tangga	12 Paket	10.564.500	
	Penyediaan bahan logistik	Kecamatan Weleri	Jumlah Paket bahan Logistik kantor	12 paket	15.000.000	Penyediaan bahan logistik	Kecamatan Weleri	Jumlah Paket bahan Logistik kantor	12 paket	8.600.000	
	Penyediaan Barang Cetakan dan Pengandaan	Kecamatan Weleri	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan	12 paket	3.000.000	Penyediaan Barang Cetakan dan Pengandaan	Kecamatan Weleri	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan	12 paket	5.890.000	
	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Kecamatan Weleri	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	12 laporan	121.000.000	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Kecamatan Weleri	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	12 laporan	142.461.502	
	Penatusahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kecamatan Weleri	Jumlah Dokumen Penatusahaan Arsip Dinamis pada SKPD	12 laporan	0	Penatusahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kecamatan Weleri	Jumlah Dokumen Penatusahaan Arsip Dinamis pada SKPD	12 dokumen	320.000	
	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Kecamatan Weleri	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	-	0	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Kecamatan Weleri	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	30 paket	0	
	Pengadaan Mebel	Kecamatan Weleri	Jumlah mebel yang disediakan	-	0	Pengadaan Mebel	Kecamatan Weleri	Jumlah mebel yang disediakan	5 unit	0	
	Pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Kecamatan Weleri	Jumlah unit peralatan dan mesin		0	Pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Kecamatan Weleri	Jumlah unit peralatan dan mesin		0	
	Penyediaan jasa surat	Kecamatan	Jumlah laporan	12	1.500.000	Penyediaan jasa surat	Kecamatan	Jumlah laporan	12	4.000.000	

	Menyurat	Weleri	penyediaan jasa surat menyurat	laporan		Menyurat	Weleri	penyediaan jasa surat menyurat	laporan		
	Penyediaan Jasa Komunikasi, SDA dan Listrik	Kecamatan Weleri	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi SDA dan Listrik	12 laporan	110.000.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, SDA dan Listrik	Kecamatan Weleri	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi SDA dan Listrik	12 laporan	54.455.000	
	Penyediaan jasa Pelayanan Umum Kantor	Kecamatan Weleri	Jumlah,laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor	12 laporan	0	Penyediaan jasa Pelayanan Umum Kantor	Kecamatan Weleri	Jumlah,laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor	12 laporan	64.392.000	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan , Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kecamatan Weleri	Jumlah Jasa Pemeliharaan , Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	14 Unit	0	Penyediaan Jasa Pemeliharaan , Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kecamatan Weleri	Jumlah Jasa Pemeliharaan , Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	14 Unit	0	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kecamatan Weleri	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	14 unit	10.000.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kecamatan Weleri	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	14 unit	19.600.000	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kecamatan Weleri	Jumlah Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	12 unit	5.000.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kecamatan Weleri	Jumlah Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	8 Unit	7.100.000	
	Pemeliharaan /Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kecamatan Weleri	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	5 Unit	15.000.000	Pemeliharaan /Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kecamatan Weleri	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	6 Unit	41.697.000	
	Pemeliharaan Rehabilitasi sarana dan Prasarana Gedung kantor dan Bangunan Lainnya	Kecamatan Weleri	Jumlah sarana dan Prasarana Gedung kantor dan Bangunan Lainnya yang	12 bulan	3.000.000	Pemeliharaan Rehabilitasi sarana dan Prasarana Gedung kantor dan Bangunan Lainnya	Kecamatan Weleri	Jumlah sarana dan Prasarana Gedung kantor dan Bangunan Lainnya yang	8 unit	3.050.000	

			Dipelihara/Direhabilitasi					Dipelihara/Direhabilitasi			
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Kecamatan Weleri	Persentase pelimpahan pelaksanaan pelimpahan kewenangan kecamatan	100%	6.500.000	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Kecamatan Weleri	Persentase pelimpahan pelaksanaan pelimpahan kewenangan kecamatan	100%	53.190.000	
	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kecamatan Weleri	Jumlah kegiatan efektifitas pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat di wilayah kecamatan	12 laporan	3.000.000	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kecamatan Weleri	Jumlah kegiatan efektifitas pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat di wilayah kecamatan	12 laporan	35.460.000	
	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Kecamatan Weleri	Jumlah dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen	3.000.000	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Kecamatan Weleri	Jumlah dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen	0	
	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Kecamatan Weleri	Jumlah Dokumen Non Perizinan Usaha yang Dilaksanakan	12 dokumen	500.000	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Kecamatan Weleri	Jumlah Dokumen Non Perizinan Usaha yang Dilaksanakan	12 dokumen	17.730.000	
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN DESA DAN KELURAHAN	Kecamatan Weleri	Persentase aspirasi masyarakat dalam Musrenbang RKPD	65%	2.300.000	PROGRAM PEMBERDAYAAN DESA DAN KELURAHAN	Kecamatan Weleri	Persentase aspirasi masyarakat dalam Musrenbang RKPD	65%	44.760.000	
	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam forum Musyawarah Perencanaan pembangunan di Desa	Kecamatan Weleri	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan	16 Lembaga Kemasyarakatan	300.000	Peningkatan Masyarakat dalam forum Musyawarah Perencanaan pembangunan	Kecamatan Weleri	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan	16 Lembaga Kemasyarakatan	300.000	

			Pembangunan di Desa					Pembangunan di Desa			
	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Kecamatan Weleri	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	12 Laporan	2.000.000	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Kecamatan Weleri	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	1 Dokumen	6.000.000	
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kecamatan Weleri	Jumlah Laporan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	12 Laporan	0	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kecamatan Weleri	Jumlah Laporan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	12 Laporan	3.000.000	
	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Kecamatan Weleri	Jumlah Laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	2 Laporan	0	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Kecamatan Weleri	Jumlah Laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	2 Laporan	35.460.000	
4	PROGRAM KOORDINASI DAN KETRENTAMAN UMUM	Kecamatan Weleri	Persentase gangguan keamanan dan ketertiban yang ditangani	100%	500.000	PROGRAM KOORDINASI DAN KETRENTAMAN UMUM	Kecamatan Weleri	Persentase gangguan keamanan dan ketertiban yang ditangani	100%	5.700.000	
	Sinergitas Dengan Kepolisian Negara ,Republik Indonesia Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kecamatan Weleri	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan Hasil	12 laporan	500.000	Sinergitas Dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kecamatan Weleri	Jumlah Laporan Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan Hasil	12 laporan	5.700.000	
	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang tugas dan fungsinya di bidang penegakan Peraturan Perundang-	Kecamatan Weleri	Jumlah laporan koordinasi penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan	12 laporan	0	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang tugas dan fungsinya di bidang penegakan Peraturan Perundang-	Kecamatan Weleri	Jumlah laporan koordinasi penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan	12 laporan	0	

	Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia		Kepala Daerah			Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia		Kepala Daerah			
5	PROGRAM URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Kecamatan Weleri	Persentase kasus konflik sosial yang di tangani	-	0	PROGRAM URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Kecamatan Weleri	Persentase kasus konflik sosial yang di tangani	12 laporan	35.460.000	
	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Sosial	Kecamatan Weleri	Jumlah orang yang mengikuti Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Sosial	-	0	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Sosial	Kecamatan Weleri	Jumlah orang yang mengikuti Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Sosial.	160 orang	35.460.000	
6	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAH DESA	Kecamatan Weleri	Persentase penyusunan APBDes tepat waktu	0%	1.200.000	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAH DESA	Kecamatan Weleri	Persentase penyusunan APBDes tepat waktu	100%	1.200.000	
	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Kecamatan Weleri	Jumlah Desa yang Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	-	0	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Kecamatan Weleri	Jumlah Desa yang Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	16 Desa	0	
	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kecamatan Weleri	Jumlah Desa yang Difasilitasi dalam Penyusunan APBDes	-	0	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Kecamatan Weleri	Jumlah Desa yang Difasilitasi dalam Penyusunan APBDes	12 Dokumen	1.200.000	
	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kecamatan Weleri	Jumlah Desa yang di Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	-	0	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kecamatan Weleri	Jumlah Desa yang di Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	16 Desa	0	

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Dalam penyusunan Rencana Kerja Tahun 2026 tidak memasukkan usulan dari masyarakat yang disampaikan lewat kegiatan Musrenbangcam, karena program/kegiatan yang dilaksanakan oleh kecamatan bersifat rutin dan tugas pokok yang dilakukan bersifat koordinatif dan pembinaan. Sedangkan usulan kegiatan yang disampaikan oleh masyarakat bersifat fisik.

Usulan program/ kegiatan dari masyarakat merupakan hasil aspirasi dalam forum musrenbang dengan memperhatikan tugas dan fungsi, rencana strategis perangkat daerah. Serta isu-isu strategis yang berkembang di masyarakat. Hasil usulan musrenbang tersebut apabila ada, dipergunakan sebagai bahan pertimbangan untuk menyusun rancangan renja Kecamatan yang nantinya dibahas dalam forum perangkat daerah yang dikoordinasikan oleh Baperlitbang.

Dalam Menyusun Usulan Renja Kecamatan Weleri tidak mendapat usulan aspirasi dari hasil musrenbang dan reses anggota DPRD untuk tahun anggaran 2026.

Usulan yang berasal dari masyarakat tersebut selanjutnya ditampung dalam Daftar Usulan Prioritas Kegiatan yang kemudian disampaikan dalam Musrenbangkab. Program/kegiatan yang berasal dari masyarakat tersebut diperjuangkan dan dikawal oleh Tim Kecamatan agar masuk dalam program/kegiatan prioritas di OPD teknis terkait yang ada di Kabupaten Kendal.

Tabel II.4
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan
Tahun 2025
Kabupaten Kendal

NO	PROGRAM/KEGIA TAN	LOKASI	INDIKATO R KINERJA	BESARAN/VOLUME	CATATAN
		NIHIL			

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN KECAMATAN WELERI

3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional dan Kebijakan Provinsi

A. Arah Kebijakan Nasional Tahun 2026

Arah kebijakan pembangunan Nasional adalah pedoman untuk merumuskan prioritas dan sasaran pembangunan serta rencana Nasional pelaksanaan pembangunan dari tingkat pusat sampai dengan tingkat daerah.

Prioritas Nasional Tahun 2026 yang terdapat dalam Asta Cita Presiden dan Wakil Presiden adalah sebagai berikut:

1. Memperkokoh ideologi Pancasila, Demokrasi, dan Hak Asasi Manusia;
2. Memantapkan Sistem Pertahanan Keamanan Negara dan Mendorong Kemandirian Bangsa melalui Swasembada Pangan, Energi, Air, Ekonomi Syariah, Ekonomi Digital, Ekonomi Hijau, dan Ekonomi Biru;
3. Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif;
4. Memperkuat pembangunan Sumber Daya Manusia (SDM), Sains, Teknologi, Pendidikan, Kesehatan, Prestasi, Olahraga, Kesetaraan Gender, serta Penguatan Peran Perempuan, Pemuda (Generasi Millenial dan Generasi Z), dan penyandang Disabilitas;
5. Melanjutkan hilirisasi dan mengembangkan industri berbasis Sumber Daya Alam (SDA) untuk meningkatkan nilai tambah di Dalam Negeri;
6. Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pemberantasan kemiskinan;
7. Memperkuat Reformasi Politik, Hukum dan Birokrasi serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyelundupan; dan
8. Memperkuat penyelarasan kehidupan yang harmonis dengan lingkungan alam dan budaya, serta peningkatan toleransi antar umat beragama untuk mencapai masyarakat yang adil dan makmur.

B. Arah Kebijakan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2026

Dalam penyusunan rencana pembangunan daerah Provinsi Jawa Tengah tahun 2026 diarahkan pada Prioritas pembangunan yang akan dilaksanakan untuk mewujudkan arah kebijakan tersebut, yaitu:

1. Penguatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas;
2. Penguatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter dan adaktif serta inklusif dan merata;
3. Penguatan ketahanan sumber daya alam dan lingkungan hidup;
4. Penguatan tata kelola pemerintahan yang adaktif dan kolaboratif.

C. Arah Kebijakan Kabupaten Tahun 2026

Arah kebijakan Pembangunan Kabupaten Kendal tahun 2026 adalah **"Sustainable Kendal"** dengan prioritas pada **"Peningkatan Ketahanan Lingkungan dan Pembangunan Berkelanjutan"**. Arah Kebijakan ini dengan fokus pada peningkatan pendapatan masyarakat, peningkatan mitigasi bencana, terwujudnya rasa aman yang dapat menjadikan masyarakat untuk bebas beraktivitas, serta terwujudnya toleransi antar umat beragama dan kesetaraan gender.

Selain itu arah kebijakan Pembangunan juga memperhatikan RPJPD Kabupaten Kendal Tahun 2025 – 2026 dengan prioritas pada **"Penguatan Kendal Berkarakter"** di periode pertama RPJPD (2025 – 2029). Arah kebijakan ini diprioritaskan pada :

1. Penguatan hilirisasi dan modernisasi sektor perekonomian, pemerataan pembangunan wilayah, penguatan kualitas infrastruktur dan konektivitas wilayah yang difokuskan pada pusat pertumbuhan ekonomi baru dan pusat pariwisata.
2. Penguatan peningkatan kualitas dan pemerataan pendidikan, peningkatan derajat kesehatan, peningkatan budaya literasi masyarakat, pengendalian laju penduduk, peningkatan peran pemuda dalam pembangunan,

peningkatan kualitas keluarga serta pemajuan budaya.

3. Penguatan penanganan kemiskinan, perluasan kesempatan kerja dan peningkatan kualitas tenaga kerja dan pencari kerja, ketercukupan pangan dan penguatan pembangunan desa.
4. Penguatan reformasi birokrasi, riset dan inovasi daerah.
5. Penguatan kualitas lingkungan hidup.

Dengan melihat pada RPJMD, RPJPD periode pertama dan visi misi Kepala Daerah terpilih, arah kebijakan pembangunan Kabupaten Kendal tahun 2026 ditekankan pada:

1. Meningkatnya kualitas lingkungan hidup dan pengelolaan sampah;
2. Meningkatnya ketahanan daerah dalam penanganan bencana;
3. Meningkatnya kondusifitas wilayah;
4. Menurunnya kemiskinan dan tingkat pengangguran terbuka;
5. Meningkatnya kualitas Sumber Daya Manusia;
6. Meningkatnya reformasi birokrasi;
7. Meningkatnya ketahanan pangan daerah;
8. Meningkatnya kualitas infrastruktur daerah;
9. Meningkatnya sektor perekonomian daerah.

Di samping program prioritas di atas, Kabupaten Kendal juga melaksanakan pembangunan yang bersifat *mainstreaming* yaitu pembangunan gender, *stunting* dan kemiskinan. Isu gender tidak hanya dilaksanakan oleh Perangkat Daerah yang menangani urusan pemberdayaan perempuan saja, tetapi dilaksanakan oleh hampir semua Perangkat Daerah. Penyelesaian kesetaraan dan keadilan gender dilakukan berdasarkan isu gender di masing-masing Perangkat Daerah dengan tidak mengubah struktur anggaran.

Isu *stunting* juga dilaksanakan oleh Perangkat Daerah sebagaimana rencana aksi penanggulangan *stunting*. Penyebab terjadinya *stunting* dari ekonomi, sosial dan infrastruktur yang perlu juga mendapat dukungan dari Dana Desa.

Isu kemiskinan diselesaikan oleh banyak Perangkat Daerah. Dalam rangka penyelesaian kemiskinan, akan

diselaraskan dengan dokumen Rencana Penanganan Kemiskinan Daerah. Isu kemiskinan termasuk didalamnya adalah pengentasan kemiskinan ekstrem yang sesuai dengan arahan Presiden, ditargetkan menuju 0% kemiskinan ekstrem pada tahun 2026.

Dalam penyusunan Renja Kecamatan Weleri Tahun 2026 telah mengacu pada kebijakan dari Pemerintah atasan, yaitu Pemerintah Pusat dan Pemerintah Provinsi. Serta disinkronkan dengan arah pembangunan daerah. Hal ini bertujuan untuk menjaga sinergitas pelaksanaan pembangunan dari tingkat pusat sampai dengan tingkat daerah. Adapun kegiatan dalam Renja Kecamatan Weleri Tahun 2025 apabila disandingkan dengan kebijakan pusat dan provinsi diuraikan pada Tabel 3.1. sebagai berikut :

Tabel 3.1.

Persandingan antara Priortas Nasional, Provinsi, Kabupaten dengan Usulan Rencana Kerja Tahun 2026

Prioritas Pusat	Prioritas Provinsi	Prioritas Pembangunan Kab. Kendal	Program/kegiatan dalam Renja 2026
Prioritas Nasional Tahun 2026 yang terdapat dalam Asta Cita Presiden dan Wakil Presiden adalah sebagai berikut: 1. Memperkokoh ideologi Pancasila, Demokrasi, dan Hak Asasi Manusia; 2. Memantapkan Sistem Pertahanan Keamanan Negara dan Mendorong Kemandirian Bangsa melalui Swasembada Pangan, Energi, Air, Ekonomi Syariah, Ekonomi Digital, Ekonomi Hijau, dan Ekonomi Biru; 3. Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan	Arah kebijakan pembangunan tahun 2026 Provinsi Jawa Tengah yaitu 1.Penguatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas; 2. Penguatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter dan adaktif serta inklusif dan merata; 3. Penguatan ketahanan sumber daya alam dan	Arah kebijakan Pembangunan Kabupaten Kendal tahun 2026 adalah Sustainable Kendal dengan prioritas pada Peningkatan Ketahanan Lingkungan dan Pembangunan Berkelanjutan.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupatn/Kota
			Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik
			Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan
			Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
			Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum
			Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif; 4. Memperkuat pembangunan Sumber Daya Manusia (SDM), Sains, Teknologi, Pendidikan, Kesehatan, Prestasi, Olahraga, Kesenjangan Gender, serta Penguatan Peran Perempuan, Pemuda (Generasi Millenial dan Generasi Z), dan penyandang Disabilitas; 5. Melanjutkan hilirisasi dan mengembangkan industri berbasis Sumber Daya Alam (SDA) untuk meningkatkan nilai tambah di Dalam Negeri;	lingkungan hidup; 4. Penguatan tata kelola pemerintahan yang aktif dan kolaboratif.		Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum
--	---	--	---

6. Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pemberantasan kemiskinan; 7. Memperkuat Reformasi Politik, Hukum dan Birokrasi serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyelundupan; dan 8. Memperkuat penyelarasan kehidupan yang harmonis dengan lingkungan alam dan budaya, serta peningkatan toleransi antar umat beragama untuk mencapai masyarakat yang adil dan makmur.			
---	--	--	--

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Dalam rangka menyelenggarakan Pemantapan implementasi reformasi birokrasi menuju penyelenggaraan tata kelola pemerintahan yang bersih dan baik, yaitu Pemerintahan yang berpandangan jauh kedepan (*visioner*), demokratis, transparan, akuntabel, efisien dan efektif, profesional, partisipatif, responsif, serta memiliki komitmen yang tinggi dalam meminimalisir di berbagai kesenjangan yang terjadi dan membangun mindset birokrasi sebagai Aparatur Sipil Negara yang mempunyai komitmen melayani dengan sebaik – baiknya. Maka sesuai dengan tugas dan fungsinya, Kecamatan melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah. Dimana pada tahun-tahun mendatang Kecamatan diharapkan dapat meningkatkan kinerjanya di semua bidang sebagaimana rencana yang sudah ditetapkan.

Tujuan dari penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah tahun 2026 adalah untuk melaksanakan sebagian wewenang tugas Kepala Daerah yang dilimpahkan kepada Kecamatan, Rencana Kerja tersebut didukung dengan program dan kegiatan di bidang pelayanan administrasi perkantoran, peningkatan sarana dan prasarana aparatur, peningkatan disiplin aparatur, peningkatan pelayanan dan kinerja aparatur pemerintah, pembinaan dan fasilitasi pengelolaan keuangan desa, peningkatan system pengawasan internal dan pengendalian pelaksanaan kebijakan KDH. Sedangkan sasaran program Kecamatan Weleri tahun 2026 secara umum adalah meningkatnya kualitas pelayanan publik.

Secara Umum Tujuan dan Sasaran Kecamatan Weleri Tahun 2026 adalah :

- Tujuan : Meningkatkan kualitas pelayanan publik
- Sasaran : - Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik
 - Nilai IKM : 88,77
 - Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja
 - Nilai SAKIP : 72,80

Tujuan dan sasaran Kecamatan Weleri tahun 2026 disajikan dalam tabel III.2.

Tabel III.2
 Tujuan dan Sasaran Kecamatan Weleri Tahun 2026

No	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator / Sasaran	Satuan	Target
1	2	3	4	5	6
1	Meningkatkan kualitas pelayanan publik	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Nilai IKM	Skor	88,77
		Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja	Nilai SAKIP	Skor	72,80

3.3 Program dan Kegiatan

Program adalah instrument kebijakan yang berisi satu atau lebih kegiatan yang dilaksanakan oleh organisasi sebagai wujud implementasi strategi dan kebijakan dalam rangka pencapaian tujuan dan sasaran. Program juga dapat diartikan sebagai kumpulan kegiatan yang sistemais dan terpadu untuk mendapatkan hasil yang dilaksanakan oleh satu dan beberapa Instansi Pemerintah ataupun dalam rangka kerja sama dengan masyarakat guna mencapai sasaran tertentu.

Kecamatan Weleri merupakan salah satu Perangkat Daerah sebagai pelaksana teknis kewilayahan yang mempunyai wilayah kerja tertentu, dan mempunyai tugas melaksanakan sebagian kewenangan yang dilimpahkan oleh Bupati. Dalam melaksanakan tugas tersebut Camat mempunyai fungsi :

- a. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan di tingkat Kecamatan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang mengatur pelaksanaan pemerintahan umum;
- b. Pengoordinasian kegiatan pemberdayaan masyarakat;
- c. Pengoordinasian upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum;
- d. Pengoordinasian penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati;
- e. Pengoordinasian pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;

- f. Pengoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan;
- g. Pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan Pemerintahan Desa dan/ atau Kelurahan se.suai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
- h. Pelaksanakan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Perangkat Daerah Kabupaten yang ada di kecamatan; dan
- i. Pelaksanaan tugas lain yang diperintahkan oleh peraturan perundang-undangan.

a) Faktor – faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan diantaranya adalah :

a. Pencapaian Visi Misi Kepala Daerah

Perumusan program dan kegiatan di Kecamatan Weleri diarahkan untuk mencapai visi dan misi Bupati Kendal, sehingga program dan kegiatan dalam Renja Kecamatan Weleri merupakan implementasi dari upaya pencapaian visi dan misi.

Ditinjau dari misi Kepala Daerah dan Wakil kepala Daerah terpilih, maka misi yang memiliki keterkaitan langsung dengan tugas dan fungsi Kecamatan adalah misi kelima yaitu Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang demokratis, transparan, akuntabel, berbasis elektronik dan bebas korupsi, dengan memberikan ruang yang luas bagi partisipasi masyarakat dalam proses perumusan hingga evaluasi kebijakan.

Misi kelima bermakna bahwa "Program Tata Kelola Pemerintahan" : Penerapan Zona Bebas KKN (Korupsi, Kolusi dan Nepotisme), Reformasi birokrasi dengan menerapkan merit system, Penerapan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE) untuk mempercepat pelayanan (e-services), pengawasan/command center (e-monitoring), perencanaan pembangunan (e-planning), penganggaran (e-budgeting/reol time budgeting, pengadaan barang dan jasa (e-procurement) dan sebagainya.

b. Pencapaian SDGs

Pembangunan daerah harus memperhatikan ketersediaan pendanaan yang telah diproyeksikan. Hal ini harus dipastikan agar target-target yang telah ditentukan tidak melebihi kapasitas keuangan daerah yang telah diproyeksi. Peningkatan kebutuhan belanja ditujukan untuk memperkuat perekonomian daerah dengan berorientasi pada pemerataan, pertumbuhan yang berkualitas, ekonomi yang inklusif dan pembangunan yang berkelanjutan. Perhatian terhadap penanganan kemiskinan yang menjadi inti dari tujuan pembangunan berkelanjutan (TPB) atau Sustainable Development Goals (SDGs) juga menjadi perhatian penting dalam kebijakan belanja daerah. Belanja daerah tahun 2021-2026 disusun berdasarkan prinsip-prinsip penganggaran dengan pendekatan anggaran berbasis kinerja, memperhatikan prioritas pembangunan sesuai dengan arah kebijakan pembangunan dalam rangka pencapaian visi dan misi pembangunan daerah, serta dilakukan secara efektif, efisien, akuntabel, transparan, dan berkeadilan. Belanja daerah diprioritaskan untuk penyelenggaraan urusan wajib yang terkait dengan pelayanan dasar dan urusan wajib tidak terkait pelayanan dasar serta urusan pilihan sesuai dengan potensi daerah.

c. Pengentasan Kemiskinan

Pemecahan masalah kemiskinan perlu didasarkan pada pemahaman suara masyarakat miskin dan adanya penghormatan, perlindungan, dan pemenuhan hak-hak dasar rakyat secara bertahap, yaitu hak sosial, budaya, ekonomi, dan politik. Tantangan yang dihadapi, antara lain, kurangnya pemahaman terhadap hak-hak dasar masyarakat miskin, kurangnya keberpihakan dalam perencanaan dan penganggaran, lemahnya sinergi dan koordinasi kebijakan pada semua pemangku kepentingan dalam berbagai upaya penanggulangan kemiskinan, rendahnya partisipasi dan terbatasnya akses masyarakat miskin terutama perempuan dalam pengambilan keputusan baik dalam keluarga maupun masyarakat, serta keterbatasan pemahaman dalam mengembangkan potensi daerah berpenduduk miskin. Padahal investasi daerah miskin di pedesaan dan daerah kumuh perkotaan dalam

bukti empiris dapat menghasilkan atau mengembangkan potensi bagi sentra kegiatan ekonomi.

Peningkatan upaya penurunan kemiskinan melalui pemberian jaminan dan perlindungan sosial serta rehabilitasi sosial sesuai SPM, peningkatan peran PSKS dalam penanganan PMKS, dan penyediaan data kemiskinan yang akurat dan spasial serta meningkatkan sinergitas penanganan kemiskinan

d. **Pendayagunaan Potensi Ekonomi Daerah**

Kemajuan ekonomi perlu didukung oleh kemampuan suatu daerah di dalam mengembangkan potensi dirinya untuk mewujudkan kemandirian. Kepentingan utama dalam pembangunan tersebut adalah mempertahankan kekuatan perekonomian serta mengurangi ketergantungan ekonomi dari pengaruh luar, tetapi tetap berdaya saing. Dengan pemahaman itu, tantangan utama kemajuan ekonomi adalah mengembangkan aktivitas perekonomian yang didukung oleh penguasaan dan penerapan teknologi serta peningkatan produktivitas SDM, mengembangkan kelembagaan ekonomi yang efisien yang menerapkan praktik-praktik terbaik dan prinsip-prinsip pemerintahan yang baik, serta menjamin ketersediaan kebutuhan dasar dalam daerah.

Peningkatan kualitas industri pengolahan melalui pengembangan dan pembinaan industri kecil, fasilitasi izin usaha dan penataan sentra industri dengan potensi lokal.

Meningkatkan kontribusi pariwisata dalam pendapatan daerah melalui pengembangan destinasi wisata yang sudah ada, penguatan dan pembentukan desa wisata berbasis potensi lokal dan peningkatan promosi pariwisata serta mendorong ekonomi kreatif, wirausaha pemula serta pengembangan pariwisata yang memperhatikan protokol kesehatan.

b) Uraian Garis Besar Mengenai Rekapitulasi Program dan Kegiatan

- Jumlah Program dan jumlah Kegiatan :

- Jumlah program yang diusulkan untuk dilaksanakan di Kecamatan Weleri Tahun 2026 adalah 6 program dan 15 Kegiatan.
- Sifat penyebaran lokasi Program dan Kegiatan
Program dan Kegiatan yang direncanakan untuk dilaksanakan di Kecamatan Weleri sifat penyebarannya adalah di seluruh wilayah Kecamatan Weleri dan melingkupi semua desa 16 (enam belas) desa.
- Total kebutuhan Dana/Pagu Indikatif yang dirinci menurut sumber Pendanaan, sebagai berikut :

1) Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten /Kota

Kegiatan :

- a) Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
- b) Administrasi Keuangan Perangkat Daerah;
- c) Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah ;
- d) Administrasi Umum Perangkat Daerah;
- e) Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah ;
- f) Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah;
- g) Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah;

2) Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Kegiatan :

- a) Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan;
- b) Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat;

3) Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan

Kegiatan :

- a) Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa;

4) Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum

Kegiatan :

- a) Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum;

- b) Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah;

5) Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum

Kegiatan :

- a) Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah;

6) Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

Kegiatan :

- a) Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa;

c) Penjelasan jika rumusan program dan kegiatan tidak sesuai dengan rancangan awal RKPD, baik jenis program/kegiatan, pagu indikatif, maupun kombinasi keduanya.

- Program dan kegiatan yang tidak sesuai dengan RKPD, baik jenis program/kegiatan, pagu indikator, maupun kombinasi keduanya tetap dilaksanakan sesuai dengan RKA maupun DPA yang telah disahkan, sedangkan program dan kegiatan yang tidak disetujui atau direalisasi akan kami ajukan melalui PAK atau diajukan pada tahun mendatang.

d) Tabel rencana program dan kegiatan berdasarkan hasil pengerjaan Tabel III.3, yaitu sebagai berikut:

Tabel III.3

Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2026 dan Prakiraan Maju Tahun 2027

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Weleri

Kode Rekening					Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Perkiraan Maju Rencana Tahun 2027	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
					KECAMATAN WELERI				3.044.925.082				2.832.800.000
7					UNSUR KEWILAYAHAN				3.044.925.082				2.832.800.000
7	01				KECAMATAN				3.044.925.082				2.832.800.000
7	01	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-	Kab. Kendal Kec. Weleri	-	2.904.615.082			-	2.817.500.000
7	01	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-	Kab. Kendal Kec. Weleri	-	800.000			-	4.500.000
7	01	01	2.01	0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat daerah	Kab. Kendal Kec. Weleri	4 dokumen	800.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			2.500.000
7	01	01	2.01	0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kab. Kendal Kec. Weleri	12 laporan	0,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			2.000.000
7	01	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	Kab. Kendal Kec.		2.511.286.158			-	2.104.000.000

							Weleri						
7	01	01	2.02	0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Kendal Kec. Weleri	26 orang/bulan	2.510.486.158	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			2.100.000.000
7	01	01	2.02	0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kab. Kendal Kec. Weleri	5 laporan	0,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			2.000.000
7	01	01	2.02	0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD	Kab. Kendal Kec. Weleri	12 laporan	800.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			2.000.000
7	01	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	Kab. Kendal Kec. Weleri		198.234.924			-	388.500.000
7	01	01	2.06	0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Kab. Kendal Kec. Weleri	12 paket	3.760.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			5.500.000
7	01	01	2.06	0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Kab. Kendal Kec. Weleri	12 paket	26.600.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			55.000.000
7	01	01	2.06	0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Kab. Kendal Kec. Weleri	12 paket	10.564.500	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			50.000.000
7	01	01	2.06	0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Kab. Kendal Kec. Weleri	12 paket	8.600.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			37.000.000
7	01	01	2.06	0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan	Kab. Kendal Kec.	12 paket	5.890.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH			11.000.000

						Penggandaan yang Disediakan	Weleri			(PAD)			
7	01	01	2.06	0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Kendal Kec. Weleri	12 laporan	142.500.424	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			230.000.000
7	01	01	2.06	0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kab. Kendal Kec. Weleri	12 dokumen	320.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			0,00
7	01	01	2.06		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		Kab. Kendal Kec. Weleri		0,00				
7	01	01	2.06	0001	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya		Kab. Kendal Kec. Weleri		0,00				
7	01	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Kab. Kendal Kec. Weleri		0,00				
7	01	01	2.07	0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Kab. Kendal Kec. Weleri		0,00				
7	01	01	2.07	0007	Pengadaan Mebel		Kab. Kendal Kec. Weleri		0,00				
7	01	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	Kab. Kendal Kec. Weleri		122.847.000			-	124.500.000
7	01	01	2.08	0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Kendal Kec. Weleri	12 laporan	4.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			4.500.000
7	01	01	2.08	0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Kab. Kendal Kec. Weleri	12 laporan	54.455.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			120.000.000
7	01	01	2.08	0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum	Jumlah Laporan	Kab.	12 laporan	64.392.000	PENDAPATAN			0,00

					Kantor	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Kendal Kec. Weleri			ASLI DAERAH (PAD)			
7	01	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	Kab. Kendal Kec. Weleri		71.447.000			-	196.000.000
	01	01	2.09	0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Kab. Kendal Kec. Weleri	14 unit	19.600.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			21.000.000
7	01	01	2.09	0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Kab. Kendal Kec. Weleri	8 unit	7.100.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			10.000.000
7	01	01	2.09	0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	Kab. Kendal Kec. Weleri	6 unit	41.697.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			160.000.000
7	01	01	2.09	0010	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Pendukung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	Kab. Kendal Kec. Weleri	8 unit	3.050.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			5.000.000
7	01	02			PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK		Kab. Kendal Kec. Weleri		53.190.000			-	6.100.000
7	01	02	2.02		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	-	Kab. Kendal Kec. Weleri		35.460.000			-	3.100.000
7	01	02	2.02	0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kab. Kendal Kec. Weleri	12 laporan	35.460.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			3.100.000
7	01	02	2.03		Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum		Kab. Kendal Kec.		0,00				

							Weleri						
7	01	02	2.03	0001	Koordinasi/Sinergitas dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pmeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum		Kab. Kendal Kec. Weleri		0,00				
7	01	02	2.04		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	-	Kab. Kendal Kec. Weleri		17.730.000			-	3.000.000
7	01	02	2.04	0001	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Jumlah Dokumen Non Perizinan Usaha yang Dilaksanakan	Kab. Kendal Kec. Weleri	12 dokumen	17.730.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			3.000.000
7	01	03			PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	-	Kab. Kendal Kec. Weleri	-	44.760.000			-	4.700.000
7	01	03	2.01		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	-	Kab. Kendal Kec. Weleri		9.300.000			-	4.700.000
7	01	03	2.01	0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kab. Kendal Kec. Weleri	16 lembaga kemasyarakan	300.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			700.000
7	01	03	2.01	0002	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Kab. Kendal Kec. Weleri	1 Dokumen	6.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			4.000.000
7	01	03	2.01	0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kab. Kendal Kec. Weleri	12 Laporan	3.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			0,00

7	01	03	2.01	0004	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Jumlah Laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Kab. Kendal Kec. Weleri	2 Laporan	35.460.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		-	0,00
7	01	04			PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	-	Kab. Kendal Kec. Weleri		5.700.000			-	2.000.000
7	01	04	2.01		Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	-	Kab. Kendal Kec. Weleri		5.700.000			-	2.000.000
7	01	04	2.01	0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kab. Kendal Kec. Weleri	12 Laporan	5.700.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			2.000.000
7	01	04	2.02		Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah		Kab. Kendal Kec. Weleri		0,00				
7	01	04	2.02	0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia		Kab. Kendal Kec. Weleri		0,00				
7	01	05			PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	-	Kab. Kendal Kec. Weleri		35.460.000			-	2.500.000
7	01	05	2.01		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	-	Kab. Kendal Kec. Weleri		35.460.000			-	2.500.000
7	01	05	2.01	0002	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Jumlah Orang yang Mengikuti Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi)	Kab. Kendal Kec. Weleri	160 orang	35.460.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			2.500.000

						Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional							
7	01	06			PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	-	Kab. Kendal Kec. Weleri		1.200.000			-	0,00
7	01	06	2.01		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	-	Kab. Kendal Kec. Weleri		1.200.000			-	0,00
7	01	06	2.01	0001	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa		Kab. Kendal Kec. Weleri		0,00				
7	01	06	2.01	0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kab. Kendal Kec. Weleri	12 Dokumen	1.200.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			0,00
7	01	06	2.01	0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa		Kab. Kendal Kec. Weleri		0,00				

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN RENJA
KECAMATAN WELERI

4.1. Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah

Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah dalam rangka memenuhi kriteria **SMART-C** (specific, measurable, achievable, relevant, time bond dan continuously improve). Adapun secara rinci Rencana Kerja dan Pendanaan Kecamatan Weleri Tahun 2026 diuraikan pada **Tabel IV.1**. Sedangkan secara singkat hasil Rencana Kegiatan tahun 2026 diuraikan sebagai berikut:

1. Program Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah, kegiatan:
 - 1.1. Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - 1.1.1 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 800.000,-, indikator kinerja Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah tersedia sebanyak 4 dokumen;
 - 1.2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 - 1.2.1 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 2.510.486.158,- indikator kinerja Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN 26 orang/bulan;
 - 1.2.2 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 800.000,-, indikator kinerja Hasil Laporan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/ Semesteran SKPD sebanyak 12 laporan;
 - 1.3. Administrasi Umum Perangkat Daerah
 - 1.3.1 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penanganan Bangunan Kantor, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 3.760.000,- Indikator Kinerja Jumlah Paket Komponen Instalasi

Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan 12 paket;

1.3.2 Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 26.600.000,- indikator kinerja Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan sebanyak 12 paket;

1.3.3 Penyediaan Peralatan Rumah Tangga, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 10.564.500,- indikator kinerja Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan 12 paket;

1.3.4 Penyediaan Bahan Logistik Kantor, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 8.600.000,- indikator kinerja Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan 12 paket;

1.3.5 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 5.890.000,- indikator kinerja Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan 12 paket;

1.3.6 Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD, dengan alokasi anggaran sebesar Rp.142.500.424,- indikator kinerja Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD sebanyak 12 laporan;

1.3.7 Penatausahaan Dinamis pada SKPD dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 320.000.- indikator kinerja Jumlah Dokumen Penatausahaan Dinamis pada SKPD sebanyak 12 Dokumen.

1.4. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

1.4.1 Penyediaan Jasa Surat Menyurat, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 4.000.000,- indikator kinerja Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat 12 Laporan;

- 1.4.2 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 54.455.000,- indikator kinerja Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan 12 laporan;
- 1.4.3 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 64.392.000,- indikator kinerja Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan sebanyak 12 laporan;
- 1.5. Pemeliharaan barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
 - 1.5.1 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak dan Pajak Perizinan Kendaraan Perorangan Dinas atau Lapangan, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 19.600.000,- indikator kinerja Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya sebanyak 14 unit;
 - 1.5.2 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 7.100.000,- indikator kinerja jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara sebanyak 8 Unit.
 - 1.5.3 Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 41.697.000,- indikator kinerja Jumlah Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi sebanyak 6 unit;
 - 1.5.4 Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 3.050.000,- indikator kinerja Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi sebanyak 8 unit;

2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

2.1. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh unit kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan

2.1.1 Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 35.460.000,- indikator kinerja jumlah laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan sebanyak 12 laporan.

2.2. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat

2.1.1 Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 17.730.000,- indikator kinerja Jumlah koordinasi Non Perizinan Usaha yang Dilaksanakan 12 kali;

3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan

3.1. Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa

3.1.1 Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 300.000,- indikator kinerja Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa sebanyak 16 lembaga;

3.1.2 Sinkronisasi program kerja dan kegiatan pemberdayaan masyarakat yang dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 6.000.000,- indikator kinerja Jumlah dokumen Sinkronisasi program kerja dan kegiatan pemberdayaan masyarakat yang

- dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan sebanyak 1 dokumen;
- 3.1.3 Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 3.000.000,- indikator kinerja Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan sebanyak 12 laporan;
- 3.2. Pemberdayaan Lembaga Masyarakat Tingkat Kecamatan
- 3.2.1. Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 35.460.000,- indikator kinerja jumlah laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat sebanyak 2 laporan.
4. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
- 4.1. Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum
- 4.1.1 Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 5.700.000,- indikator kinerja Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan sebanyak 12 laporan;
5. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum
- 5.1. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah
- 5.1.1. Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional, dengan alokasi anggaran Rp. 35.460.000,- indikator kinerja jumlah orang yang mengikuti Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi,

Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional sebanyak 160 orang.

6. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

6.1. Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

5.1.1 Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 1.200.000,- indikator kinerja Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa sebanyak 12 dokumen;

Rincian Rencana Kerja dan Pendanaan Organisasi Perangkat Daerah Kecamatan Weleri Tahun 2026 diuraikan pada tabel IV.1 dibawah ini:

Tabel IV.1

PENETAPAN RENCANA KERJA ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (RENJA OPD)
KECAMATAN WELERI KAB. KENDAL
TAHUN 2026

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		KECAMATAN WELERI						3.044.925.082,00							2.832.800.000,00	
	7	UNSUR KEWILAYAHAN						3.044.925.082,00							2.832.800.000,00	
	7.01	KECAMATAN						3.044.925.082,00							2.832.800.000,00	
1.	7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						2.904.615.082,00						-	2.817.500.000,00	
	7.01.01.2.01	Perencanaan, Panganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-	-			-	800.000,00			Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	Optimalisasi SDM yang berdaya saling, berkarakter, dan handal	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Aparatur Pemerintah	-	4.500.000,00	KECAMATAN WELERI
	7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah				4 Dokumen	800.000,00	Kab. Kendal, Weleri, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkua t pembangu nan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran pere mpuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan pen yandang disabilitas.	Optimalisas i SDM yang berdaya saing, berk arakter, dan handal	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Aparatur Pemerintah		2.500.000,00	KECAMATAN WELERI
	7.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD				12 Laporan	0,00	Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa Kab. Kendal, Weleri, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkua t pembangu nan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran pere mpuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan pen yandang disabilitas.	Optimalisas i SDM yang berdaya saing, berk arakter, dan handal	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Aparatur Pemerintah		2.000.000,00	KECAMATAN WELERI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	-			-	2.511.286.158,00			Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyangang disabilitas.	Optimalisasi SDM yang berdaya saing, berkarakter, dan handal	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Aparatur Pemerintah	-	2.104.000.000,00	KECAMATAN WELERI
	7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN				26 Orang/bulan	2.510.486.158,00	Kab. Kendal, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa Kab. Kendal, Weleri, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyangang disabilitas.	Optimalisasi SDM yang berdaya saing, berkarakter, dan handal	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Aparatur Pemerintah		2.100.000.000,00	KECAMATAN WELERI
	7.01.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD				5 Laporan	0,00	Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa Kab. Kendal, Weleri, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	Optimalisasi SDM yang berdaya saing, berkarakter, dan handal	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Aparatur Pemerintah		2.000.000,00	KECAMATAN WELERI
	7.01.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD				12 Laporan	800.000,00	Kab. Kendal, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa Kab. Kendal, Weleri, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	Optimalisasi SDM yang berdaya saing, berkarakter, dan handal	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Aparatur Pemerintah		2.000.000,00	KECAMATAN WELERI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	-			-	198.234.924,00			Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	Optimalisasi SDM yang berdaya saing, berkarakter, dan handal	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Aparatur Pemerintah	-	388.500.000,00	KECAMATAN WELERI
	7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan				12 Paket	3.760.000,00	Kab. Kendal, Weleri, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	Optimalisasi SDM yang berdaya saing, berkarakter, dan handal	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Aparatur Pemerintah		5.500.000,00	KECAMATAN WELERI
	7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan				12 Paket	26.600.000,00	Kab. Kendal, Weleri, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan pen yangang disabilitas.	Optimalisasi SDM yang berdaya saing, berk arakter, dan handal	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Aparatur Pemerintah Aparatur Pemerintah		55.000.000,00	KECAMATAN WELERI
	7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan				12 Paket	10.564.500,00	Kab. Kendal, Weleri, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan pen yangang disabilitas.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berinteg ritas Dan Dinamis Optimalisasi SDM yang berdaya saing, berk arakter, dan handal	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Aparatur Pemerintah Aparatur Pemerintah		50.000.000,00	KECAMATAN WELERI
	7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan				12 Paket	8.600.000,00	Kab. Kendal, Weleri, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyangang disabilitas.	Optimalisasi SDM yang berdaya saling, berkarakter, dan handal	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Aparatur Pemerintah		37.000.000,00	KECAMATAN WELERI
	7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan				12 Paket	5.890.000,00	Kab. Kendal, Weleri, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyangang disabilitas.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis Optimalisasi SDM yang berdaya saling, berkarakter, dan handal	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Aparatur Pemerintah		11.000.000,00	KECAMATAN WELERI
	7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD				12 Laporan	142.500.424,00	Kab. Kendal, Weleri, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkua t pembangu nan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran pere mpuan, pemuda (generasi milennial dan generasi Z), dan pen yangang disabilitas.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis Optimalisas i SDM yang berdaya saling, berk arakter, dan handal	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Aparatur Pemerintah Aparatur Pemerintah		230.000.000,00	KECAMATAN WELERI
	7.01.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD				12 Dokumen	320.000,00	Kab. Kendal, Weleri, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkua t pembangu nan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran pere mpuan, pemuda (generasi milennial dan generasi Z), dan pen yangang disabilitas.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis Optimalisas i SDM yang berdaya saling, berk arakter, dan handal	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Aparatur Pemerintah Aparatur Pemerintah		0,00	KECAMATAN WELERI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	-			-	122.847.000,00			Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	Optimalisasi SDM yang berdaya saing, berakarakter, dan handal	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Aparatur Pemerintah	-	124.500.000,00	KECAMATAN WELERI
	7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat				12 Laporan	4.000.000,00	Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa Kab. Kendal, Weleri, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	Optimalisasi SDM yang berdaya saing, berakarakter, dan handal	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Aparatur Pemerintah		4.500.000,00	KECAMATAN WELERI
	7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan				12 Laporan	54.455.000,00	Kab. Kendal, Weleri, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan pen yangang disabilitas.	Penguatan Landasan Pembentukan Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter Optimalisasi SDM yang berdaya saing, berkarakter, dan handal	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Aparatur Pemerintah		120.000.000,00	KECAMATAN WELERI
	7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan				12 Laporan	64.392.000,00	Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa Kab. Kendal, Weleri, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan pen yangang disabilitas.	Penguatan Landasan Pembentukan Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter Optimalisasi SDM yang berdaya saing, berkarakter, dan handal	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Aparatur Pemerintah		0,00	KECAMATAN WELERI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	-			-	71.447.000,00			Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyangang disabilitas.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis Optimalisasi SDM yang berdaya saing, berkarakter, dan handal	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Aparatur Pemerintah	-	196.000.000,00	KECAMATAN WELERI
	7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya				14 Unit	19.600.000,00	Kab. Kendal, Weleri, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyangang disabilitas.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis Optimalisasi SDM yang berdaya saing, berkarakter, dan handal	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Aparatur Pemerintah		21.000.000,00	KECAMATAN WELERI
	7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara				8 Unit	7.100.000,00	Kab. Kendal, Weleri, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis Optimalisasi SDM yang berdaya saing, berkarakter, dan handal	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Aparatur Pemerintah		10.000.000,00	KECAMATAN WELERI
	7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi				6 Unit	41.697.000,00	Kab. Kendal, Weleri, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis Optimalisasi SDM yang berdaya saing, berkarakter, dan handal	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Aparatur Pemerintah		160.000.000,00	KECAMATAN WELERI
	7.01.01.2.09.0010	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi				8 Unit	3.050.000,00	Kab. Kendal, Weleri, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyangang disabilitas.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis Optimalisasi SDM yang berdaya saing, berkarakter, dan handal	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Aparatur Pemerintah Aparatur Pemerintah		5.000.000,00	KECAMATAN WELERI
2.	7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK						53.190.000,00						-	6.100.000,00	
	7.01.02.2.02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Jumlah koordinasi pemerintahan yang dilaksanakan	-			12 kali	35.460.000,00			Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyangang disabilitas.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis Optimalisasi SDM yang berdaya saing, berkarakter, dan handal	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	-	3.100.000,00	KECAMATAN WELERI
	7.01.02.2.02.0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan</i>				12 Laporan	35.460.000,00	Kab. Kendal, Weleri, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyangang disabilitas.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis Optimalisasi SDM yang berdaya saing, berkarakter, dan handal	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik		3.100.000,00	KECAMATAN WELERI
	7.01.02.2.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	<i>Jumlah koordinasi pemerintahan yang dilaksanakan</i>	-			12 Kali	17.730.000,00			Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyangang disabilitas.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis Optimalisasi SDM yang berdaya saing, berkarakter, dan handal	Meningkatkannya Kualitas Pelayanan Publik	-	3.000.000,00	KECAMATAN WELERI
	7.01.02.2.04.0001	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Non Perizinan Usaha yang Dilaksanakan				12 Dokumen	17.730.000,00	Kab. Kendal, Weleri, Semua Ket/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis Optimalisasi SDM yang berdaya saing, berkarakter, dan handal	Meningkatkannya Kualitas Pelayanan Publik		3.000.000,00	KECAMATAN WELERI
3.	7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN						44.760.000,00						-	4.700.000,00	
	7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Koordinasi yang dilaksanakan	-			12 Kali	9.300.000,00			Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis Optimalisasi SDM yang berdaya saing, berkarakter, dan handal	Meningkatkannya Kualitas Pelayanan Publik	-	4.700.000,00	KECAMATAN WELERI
	7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa				16 Lembaga Kemasyarakatan	300.000,00	Kab. Kendal, Weleri, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan pen- yangandang disabilitas.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis Optimalisasi SDM yang berdaya saing, berkarakter, dan handal	Meningkatkannya Kualitas Pelayanan Publik		700.000,00	KECAMATAN WELERI
	7.01.03.2.01.0002	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan														
			Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan				1 Dokumen	6.000.000,00	Kab. Kendal, Weleri, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan pen- yangandang disabilitas.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis Optimalisasi SDM yang berdaya saing, berkarakter, dan handal	Meningkatkannya Kualitas Pelayanan Publik		4.000.000,00	KECAMATAN WELERI
	7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan</i>				12 Laporan	3.000.000,00	Kab. Kendal, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa Kab. Kendal, Weleri, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	Penguatan Landasan Pembentukan Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter Optimalisasi SDM yang berdaya saling, berakarakter, dan handal	Meningkatkannya Kualitas Pelayanan Publik		0,00	KECAMATAN WELERI
	7.01.03.2.03	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	<i>Pelaksanaan Sosialisasi UMKM</i>	-			2 kali	35.460.000,00			Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pemberantasan kemiskinan.	Optimalisasi SDM yang berdaya saling, berakarakter, dan handal	Meningkatkannya Kualitas Pelayanan Publik	-	0,00	KECAMATAN WELERI
	7.01.03.2.03.0004	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat														
			<i>Jumlah Laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat</i>				2 Laporan	35.460.000,00	Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa Kab. Kendal, Weleri, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pemberantasan kemiskinan.	Optimalisasi SDM yang berdaya saling, berakarakter, dan handal	Meningkatkannya Kualitas Pelayanan Publik		0,00	KECAMATAN WELERI
4.	7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM						5.700.000,00						-	2.000.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah koordinasi yang dilaksanakan	-			12 Kali	5.700.000,00			Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegakan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan -	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis Optimalisasi SDM yang berdaya saing, berkarakter, dan handal	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	-	2.000.000,00	KECAMATAN WELERI
	7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan				12 Laporan	5.700.000,00	Kab. Kendal, Weleri, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegakan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan -	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis Optimalisasi SDM yang berdaya saing, berkarakter, dan handal	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik		2.000.000,00	KECAMATAN WELERI
5.	7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM						35.460.000,00						-	2.500.000,00	
	7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah kegiatan pemerintahan umum yang dilaksanakan	-			2 Kali	35.460.000,00			Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	Penguatan Landasan Pembentukan Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter Optimalisasi SDM yang berdaya saing, berkarakter, dan handal	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	-	2.500.000,00	KECAMATAN WELERI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.05.2.01.0002	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional				160 Orang	35.460.000,00	Kab. Kendal, Weleri, Semua Ket/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	Penguatan Landasan Pembentukan Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter Optimalisasi SDM yang berdaya saing, berkarakter, dan handal	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik		2.500.000,00	KECAMATAN WELERI
6.	7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA						1.200.000,00						-	0,00	
	7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Fasilitasi pembinaan pengawasan pemdes	-			12 Kali	1.200.000,00			Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis Optimalisasi SDM yang berdaya saing, berkarakter, dan handal	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	-	0,00	KECAMATAN WELERI
	7.01.06.2.01.0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa				12 Dokumen	1.200.000,00	Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa Kab. Kendal, Weleri, Weleri	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat t pembangu nan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran pere mpuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan pen yandang disabilitas.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis Optimalisas i SDM yang berdaya saing, berk arakter, dan handal	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik		0,00	KECAMATAN WELERI
	J U M L A H							3.044.925.082,00							2.832.800.000,00	

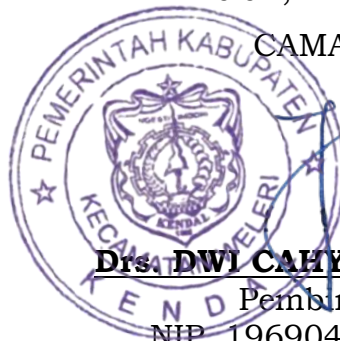
PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) Awal Perangkat Daerah Kecamatan Weleri Kabupaten Kendal Tahun 2026 yang telah disusun, merupakan acuan dasar atau pedoman yang bersifat konseptual dalam melaksanakan tugas. Penyusunan Rencana Kinerja Tahunan yang lebih bersifat operasional sebagai pedoman melaksanakan kebijakan, program dan kegiatan untuk mewujudkan sasaran guna mencapai tujuan dan misi sehingga visi yang telah ditetapkan dapat terwujud pada tahun 2026 yang akan datang.

Hal-hal yang dihasilkan dalam setiap penyelenggaraan kegiatan Kecamatan Weleri Kabupaten Kendal adalah dalam rangka mewujudkan visi dan misi sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya yang telah diselaraskan dengan prioritas pembangunan Kabupaten Kendal Tahun 2026.

Weleri, November 2025

CAMAT WELERI



Drs. DWI CAHYONO SURYO, M.A.P

Pembina Tingkat I

NIP. 19690418 199009 1 001



BUPATI KENDAL

PROVINSI JAWA TENGAH

KEPUTUSAN BUPATI KENDAL

NOMOR : 100.3.3.2/44 /2025

TENTANG

PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
KECAMATAN WELERI KABUPATEN KENDAL TAHUN 2026

BUPATI KENDAL,

Menimbang : a. bahwa dalam rangka penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Weleri Kabupaten Kendal Tahun 2026 sehingga dapat berjalan efektif dan efisien serta tepat sasaran, maka berdasarkan ketentuan Pasal 125 huruf a Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, perlu membentuk Tim Penyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Weleri Kabupaten Kendal Tahun 2026;

b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, maka perlu menetapkan Keputusan Bupati tentang Pembentukan Tim Penyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Weleri Kabupaten Kendal Tahun 2026;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 1965 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II Batang dengan mengubah Undang-Undang No. 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 52, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2757);

2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1950 tentang Penetapan Mulai Berlakunya Undang-Undang 1950 Nomor 12, 13, 14, dan 15 dari Hal Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten di Jawa Timur/Tengah/Barat dan Daerah Istimewa Yogyakarta;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 16 Tahun 1976 tentang Perluasan Kotamadya Daerah Tingkat II Semarang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1976 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3079);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
7. Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 6 Tahun 2016 tentang Urusan Pemerintahan yang menjadi Kewenangan Pemerintahan Daerah Kabupaten Kendal (Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2016 Nomor 6 Seri E Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Nomor 157);
8. Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Kendal (Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2016 Nomor 8 Seri D Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Nomor 159) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 13 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Kendal (Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021 Nomor 13, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Nomor 219);

9. Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Nomor 214);
10. Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 6 Tahun 2024 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2024 Nomor 6, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Nomor 244);
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
12. Peraturan Bupati Kendal Nomor 77 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja pada Kecamatan dan Kelurahan Kabupaten Kendal (Berita Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2016 Nomor 77 Seri D Nomor 28) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Kendal Nomor 25 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Kendal Nomor 77 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja pada Kecamatan dan Kelurahan Kabupaten Kendal (Berita Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021 Nomor 25);
13. Peraturan Bupati Kendal Nomor 44 Tahun 2024 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2025 (Berita Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2024 Nomor 45).

MEMUTUSKAN :

Menetapkan:

- KESATU : Membentuk Tim Penyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Weleri Kabupaten Kendal Tahun 2026 dengan susunan keanggotaan sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
- KEDUA : Tugas Tim Penyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Weleri Kabupaten Kendal Tahun 2026 sebagaimana dimaksud diktum KESATU adalah :

1. Ketua bertugas :
 - a. memimpin segenap Tim Penyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Weleri Kabupaten Kendal Tahun 2026 dalam pelaksanaan kegiatan penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Weleri Kabupaten Kendal Tahun 2026;
 - b. mengoordinir segenap Tim Penyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Weleri Kabupaten Kendal Tahun 2026 dalam pelaksanaan, pengendalian, *monitoring* dan seluruh kegiatan penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Weleri Kabupaten Kendal Tahun 2026; dan
 - c. bersama Tim menyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Weleri Kabupaten Kendal Tahun 2026.
2. Sekretaris bertugas :
 - a. melaksanakan fungsi-fungsi kesekretariatan dan penatausahaan dalam rangka menyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Weleri Kabupaten Kendal Tahun 2026; dan
 - b. bersama Tim menyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Weleri Kabupaten Kendal Tahun 2026.
3. Koordinator Kelompok Kerja Bidang Kesekretariatan bertugas :
 - a. mengumpulkan data dan informasi bidang kesekretariatan dalam rangka menyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Weleri Kabupaten Kendal Tahun 2026; dan
 - b. bersama Tim menyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Weleri Kabupaten Kendal Tahun 2026.
4. Koordinator Kelompok Kerja Bidang Pemerintahan bertugas :
 - a. mengumpulkan data dan informasi bidang pemerintahan dalam rangka menyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Weleri Kabupaten Kendal Tahun 2026; dan
 - b. bersama Tim menyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Weleri Kabupaten Kendal Tahun 2026.
5. Koordinator Kelompok Kerja Bidang Ketenteraman dan Ketertiban bertugas :
 - a. mengumpulkan data dan informasi bidang ketenteraman dan ketertiban dalam rangka menyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Weleri Kabupaten Kendal Tahun 2026; dan
 - b. bersama Tim menyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Weleri Kabupaten Kendal Tahun 2026.
6. Koordinator Kelompok Kerja Bidang Pemberdayaan Masyarakat bertugas :

- a. mengumpulkan data dan informasi bidang pemberdayaan masyarakat dalam rangka menyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Weleri Kabupaten Kendal Tahun 2026; dan
 - b. bersama Tim menyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Weleri Kabupaten Kendal Tahun 2026.
7. Koordinator Kelompok Kerja Bidang Pelayanan Umum bertugas :
- a. mengumpulkan data dan informasi bidang pelayanan umum dalam rangka menyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Weleri Kabupaten Kendal Tahun 2026; dan
 - b. bersama Tim menyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Weleri Kabupaten Kendal Tahun 2026.
8. Anggota Kelompok Kerja bertugas membantu tugas Koordinator Kelompok Kerja masing-masing.

KETIGA : Dalam melaksanakan tugasnya, Ketua, Sekretaris, Koordinator Kelompok Kerja Bidang Kesekretariatan, Koordinator Kelompok Kerja Bidang Pemerintahan, Koordinator Kelompok Kerja Bidang Ketenteraman dan Ketertiban, Koordinator Kelompok Kerja Bidang Pemberdayaan Masyarakat, Koordinator Kelompok Kerja Bidang Pelayanan Umum, dan Anggota Kelompok Kerja Tim Penyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Weleri Kabupaten Kendal Tahun 2026 sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU bertanggung jawab kepada Bupati Kendal.

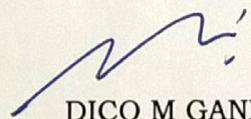
KEEMPAT : Segala biaya yang timbul sebagai akibat ditetapkannya Keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Kendal Tahun Anggaran 2025.

KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Kendal

Pada tanggal 17 Februari 2025

BUPATI KENDAL



DICO M GANINDUTO

SALINAN : Keputusan ini disampaikan kepada Yth :

1. Inspektur Daerah Kabupaten Kendal;
 2. Kepala BKAD Kabupaten Kendal;
 3. Segenap Anggota Tim yang bersangkutan;
 4. Arsip.
-

LAMPIRAN : KEPUTUSAN BUPATI KENDAL

NOMOR : 100.3.3.2/ 44 /2025

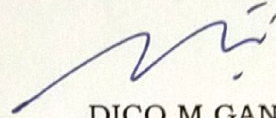
TANGGAL : 17 Februari 2025

**SUSUNAN KEANGGOTAAN TIM PENYUSUN RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
KECAMATAN WELERI KABUPATEN KENDAL TAHUN 2026**

NO.	JABATAN DALAM DINAS	KEDUDUKAN DALAM TIM	KETERANGAN
1	2	3	4
1.	Camat Weleri	Ketua	
2.	Sekretaris Kecamatan Weleri	Sekretaris	
3.	Kepala Subbagian Perencanaan dan Keuangan pada Kecamatan Weleri	Kelompok Kerja Bidang Keseekretariatan	
4.	Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian pada Kecamatan Weleri	Anggota	
5.	Pelaksana pada Kecamatan Weleri	Anggota	1. Ahmad Yuliyanto, S.Kom.; 2. Seti; dan 3. Evi Linawati
6.	Kepala Seksi Pemerintahan pada Kecamatan Weleri	Kelompok Kerja Bidang Pemerintahan	
7.	Pelaksana pada Kecamatan Weleri	Anggota	1. Eko Basuki; dan 2. A. Munadhirin
8.	Kepala Seksi Ketenteraman dan Ketertiban pada Kecamatan Weleri	Kelompok Kerja Bidang Ketenteraman dan Ketertiban	
9.	Pelaksana pada Kecamatan Weleri	Anggota	1. Katriyono; dan 2. Untung Setyo
10.	Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat pada Kecamatan Weleri	Kelompok Kerja Bidang Pemberdayaan Masyarakat	
11.	Pelaksana pada Kecamatan Weleri	Anggota	Dwi Sri Widyawati, S.Sos.

NO.	JABATAN DALAM DINAS	KEDUDUKAN DALAM TIM	KETERANGAN
1	2	3	4
12.	Kepala Seksi Pelayanan Umum pada Kecamatan Weleri	Kelompok Kerja Bidang Pelayanan Umum	
13.	Pelaksana pada Kecamatan Weleri	Anggota	Abdul Shomad, S.H.

BUPATI KENDAL,



DICO M GANINDUTO